



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 974**

26 Μαΐου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 110606

Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης, Ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών που εντάσσονται στο Υποπρόγραμμα 4 και στο Υποπρόγραμμα 5 (Μέτρο 1) του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας", στα πλαίσια του 2ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) 1994 - 1999 και διαδικασία εφαρμογής τους".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) "Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις".

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α) "Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.".

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 (ΦΕΚ 163/Α) "Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας".

4. Την με αριθμό 80156 / 7.7.94 (ΦΕΚ 528/ Β/ 7- 7-94) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Νόμου 2458/ 97 (ΦΕΚ 15/Α/ 14-2-97) με τα οποία τροποποιήθηκαν το άρθρο 7 του Ν. 2336/ 95 (ΦΕΚ 189/Α) και το άρθρο 2 του Ν. 2335/95 (ΦΕΚ 185/Α) αντίστοιχα.

6. Την με αριθμό 80078 / 4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8-10-96) Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων

7. Τις διατάξεις των Κανονισμών (ΕΟΚ) του Συμβουλίου της 20.7.1993 με αριθμό 2081/93, 2082/93 και 2084/93.

8. Την με αριθμό Ε (94) 1716 της 13.7.1994 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1999 "Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας".

9. Την με αριθ. C (94) 1420 της 29.7.1994 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".

10. Την απόφαση της 6ης Επιτροπής Παρακολούθησης (20-5-98) σχετικά με την έγκριση του αναμορφωμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".

11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την αναθεώρηση του.

12. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Νόμου 2459/97 (ΦΕΚ 38/Α), το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 29α του Νόμου 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).

13. Την 111232/12.12.97 απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει τα κριτήρια πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης (ΦΕΚ 1135/Β/19.12.97)

14. Την με αριθμό 111238/12.12.97 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει τα κριτήρια πιστοποίησης δομών συνεχιζόμενης κατάρτισης και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την υλοποίηση ενεργειών του Ε.Π. Κοινωνικού Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας (ΦΕΚ 1135/Β/ 19.12.97).

15. Την με αριθμό Α3/οικ.1222/27.10.98 (ΦΕΚ 1148/Β΄/29.10.1998) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υγείας και Πρόνοιας για καθιέρωση διαδικασίας πιστοποίησης φορέων υλοποίησης του ειδικού προγράμματος ολοκληρωμένης παρέμβασης για την κοινωνικο-οικονομική ένταξη ατόμων με ψυχικά και νοητικά προβλήματα στο πλαίσιο του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας", την με αριθμό Α3β/οικ.136/8.1.99 επιστολή του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που αφορά στην αποστολή των καταλόγων του άρθρου 8 της με αρ.πρωτ. οικ.1222/ 27.10.1998 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, και την με αρ.πρωτ. Α3β/οικ.136 της 8.2.1999 επιστολή που αφορά στην εκ νέου αποστολή καταλόγων του αρ.8 της με αρ.πρωτ.οικ. 1222/27.10.98 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

16. Τα υπ' αριθμ. Πρωτ. 1042/25.1.1999 και 3122/ 3.3.1999 έγγραφα της Γενικής Διεύθυνσης V της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί αποδοχής φορέων.

17. Την απόφαση της 79ης συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.ΠΙΣ. (υπ'αριθμ. Πρωτ. 7257/23.3.1999 έγγραφο).

18. Την με αριθμό 2007892/461/1998 Κοινή Απόφαση περί "Ανακτήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς Πόρους ή Πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης Κοινοτικών Πολιτικών".

19. Την με αριθμό 106543 / 16.4.98 Απόφαση του Υπουρ-

γού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α.) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων" (ΦΕΚ 373/Β).

20. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας.

21. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης των ενεργειών.

22. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

23. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1
ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΥ
ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Στο πλαίσιο του Β΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ. 1994-1999) της χώρας έχει εγκριθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Ε.Π.) "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" αναφερόμενο στο εξής ως "Επιχειρησιακό Πρόγραμμα" (Ε.Π.). Το Ε.Π., έτσι όπως αναμορφώθηκε πρόσφατα, απευθύνεται αποκλειστικώς στις ομάδες εκείνες του πληθυσμού, οι οποίες για τους αντικειμενικούς ή υποκειμενικούς λόγους, που αναφέρονται λεπτομερέστερα στο αναμορφωμένο Ε.Π. είναι ήδη αποκλεισμένες ή απειλούνται σοβαρώς με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

2. Στο Υποπρόγραμμα 4 του προαναφερομένου επιχειρησιακού προγράμματος εντάσσονται:

α. Άτομα με ψυχικές ασθένειες.

β. Άτομα με νοητική υστέρηση που διαβιούν σε ψυχιατρικά ιδρύματα.

3. Στο Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο 1 του προαναφερομένου επιχειρησιακού προγράμματος εντάσσεται η εκπαίδευση και συνεχιζόμενη κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού του τομέα της Ψυχικής Υγείας.

4. Για να καταστεί αποδοτικότερη η υλοποίηση των ολοκληρωμένων προγραμμάτων έτσι ώστε να συμβάλει στη δημιουργία προστιθέμενης αξίας, η οριζόντια και συμπληρωματική στήριξη της προαναφερόμενης ομάδας στόχου συντελείται με:

α. τη βελτίωση, ενίσχυση, ανάπτυξη υπαρχουσών δομών ψυχιατρικής περίθαλψης και φροντίδας καθώς και δομών διευκόλυνσης της επανένταξης των ασθενών στην κοινωνία ή τη δημιουργία νέων δομών παροχής υπηρεσιών ψυχικής υγείας (Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο 4)

β. τη δημιουργία μονάδας Υποστήριξης, Εμψύχωσης και Παρακολούθησης Φορέων Υλοποίησης του Προγράμματος "ΨΥΧΑΡΓΩΣ" (Υποπρόγραμμα 6, Μέτρο 1).

ΑΡΘΡΟ 2
ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι στόχοι, τους οποίους επιδιώκει το παρόν Ε.Π., διακρίνονται σε άμεσους και έμμεσους.

2. Οι άμεσοι στόχοι είναι οι εξής:

α. Καταπολέμηση των αντικειμενικών και υποκειμενικών συνθηκών, αιτιών και μηχανισμών που οδηγούν στον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και συμβολή στην αναστολή των διαδικασιών αναπαραγωγής και διαιωνίσεως του φαινομένου.

β. Ανάπτυξη των δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελματικών προσόντων των ατόμων που ανήκουν στις ομάδες στόχους του Ε.Π. και διευκόλυνση της πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας.

γ. Κοινωνική και ψυχολογική στήριξη και ενίσχυση των ατόμων και πληθυσμιακών ομάδων του Ε.Π., προκειμένου να υπερβούν τις πάσης φύσεως υποκειμενικές αναστολές και τους κάθε μορφής αντικειμενικούς φραγμούς που εμποδίζουν την πρόσβαση στην τυπική αγορά εργασίας.

δ. Καταπολέμηση των διακρίσεων, των αρνητικών κοινωνικών στερεότυπων και του κοινωνικού στιγματισμού και προαγωγή της κοινωνικής αλληλεγγύης.

ε. Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών, της κοινωνικής συνοχής και της κοινωνικής σύγκλισης.

στ. Πλήρης άσκηση των κοινωνικών και πολιτικών δικαιωμάτων και της κοινωνικής συμμετοχής των προσώπων και της ομάδας στόχου.

ζ. Ενθάρρυνση για τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

η. Μεταφορά εμπειριών και τεχνογνωσίας.

θ. Ανάπτυξη νέων μορφών απασχόλησης και νέων θέσεων εργασίας ιδιαίτερα στον τρίτο (κοινωνικό) τομέα της οικονομίας, που θα επιτρέψει τη διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση της ομάδας στόχου στην παραγωγική διαδικασία.

ι. Ενδυνάμωση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών για τη διαρκή μείωση της υστέρησης της προσφοράς αυτών των υπηρεσιών απέναντι στις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες των ατόμων της ομάδας στόχου.

3. Οι έμμεσοι στόχοι, τους οποίους το Ε.Π. επιδιώκει μακροπρόθεσμα είναι οι εξής:

α. Επιτάχυνση των αναπτυξιακών διαδικασιών της χώρας, που αναμένεται με τη βελτίωση της ποιότητας των επαγγελματικών προσόντων, την αύξηση της παραγωγικής ικανότητας, την ενεργοποίηση των μέχρι σήμερα οικονομικώς αδρανών πληθυσμιακών ομάδων και την αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού.

β. Συγκρότηση μιας διευρυμένης αγοράς εργασίας, στην οποία θα είναι δυνατό να έχουν διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση όλες οι ομάδες της κοινωνίας.

4. Στο πλαίσιο της ειδικότερης προσέγγισης του Υποπρογράμματος 4 του Ε.Π., στήριξη της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης με την προώθηση της αποασυλοποίησης και τη δημιουργία κοινοτικών δομών και την παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 3
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ
ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι γενικές αρχές που διέπουν το Ε.Π. είναι:

α. Η πολυδιάστατη και ολοκληρωμένη προσέγγιση

Η υλοποίηση των στόχων του παρόντος Ε.Π. πρέπει να επιδιώκεται με την εφαρμογή ολοκληρωμένων προγραμμάτων, τα οποία συγκροτούνται από μία συνεκτική δέσμη αλληλοσυμπληρούμενων μέτρων και ενεργειών που καλύπτουν όλη την πορεία της ένταξης/ επανένταξης των αποκλεισμένων από την αγορά εργασίας.

β. Η εταιρικότητα

Ο πολυδιάστατος χαρακτήρας του κοινωνικού αποκλεισμού και ειδικότερα οι ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου απαιτεί για την καταπολέμηση του αποκλεισμού εξίσου πο-

λυδιάστατες και αλληλοσυμπληρωματικές παρεμβάσεις, τις οποίες δεν είναι δυνατό να εξασφαλίσει πάντα ένας και μόνο φορέας. Απαιτείται επομένως αρκετές φορές η στενή συνεργασία όλων των εμπλεκομένων και συναρμοδίων φορέων και η ανάπτυξη μεταξύ τους εταιρικής σχέσης. Σε περίπτωση σύστασης εταιρικής σχέσης, θα πρέπει οι ειδικότητες των φορέων να είναι αποδεδειγμένα αλληλοσυμπληρούμενες, ώστε να εξασφαλίζεται ο πολυδιάστατος και ολοκληρωμένος χαρακτήρας των παρεμβάσεων.

γ. Η συμμετοχικότητα των χρηστών

Για την αντιμετώπιση της παθητικότητας και αποθάρρυνσης, που επέρχεται με το μακροχρόνιο αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και για την καταπολέμηση της συνακόλουθης κοινωνικής περιθωριοποίησης, το Ε.Π. οφείλει να επιδιώκει την όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχικότητα των χρηστών. Ως συμμετοχικότητα εδώ δεν νοείται η απλή συντήρηση του ενδιαφέροντος για τακτική παρακολούθηση των ενεργειών του ολοκληρωμένου προγράμματος, αλλά η ενίσχυση για την ανάπτυξη αυτενέργειας και ικανότητας για πρωτοβουλίες και η ενθάρρυνση για ενεργό συμμετοχή σε όλες τις διαδικασίες λειτουργίας του προγράμματος.

δ. Η σύζευξη με την αγορά εργασίας

Το Ε.Π. αποδίδει ιδιαίτερη βαρύτητα και σημασία στη δυναμική συμπαράσταση για την απόκτηση ικανότητας των καταρτιζομένων να επανενταχθούν στην κοινότητα και στη διευρυμένη αγορά εργασίας. Για το σκοπό αυτό κρίνεται επωφελής, όπου είναι δυνατόν, η σύνδεση των προγραμμάτων κατάρτισης με τις τοπικές παραγωγικές πρωτοβουλίες και επιχειρήσεις, η ανάπτυξη μηχανισμών διασύνδεσης με την τοπική αγορά εργασίας, η ευαισθητοποίηση των εργοδοτών, καθώς και η στενή συνεργασία με τον Ο.Α.Ε.Δ., τα βιομηχανικά, βιοτεχνικά και εμπορικά επιμελητήρια και τις οργανώσεις εργαζομένων για την προώθηση των συμμετεχόντων σε θέσεις εργασίας, η προώθηση και ανάπτυξη θέσεων προστατευμένης εργασίας και η απασχόληση σε κοινωνικές επιχειρήσεις και συνεταιρισμούς. Επίσης, οι μη κυβερνητικές οργανώσεις θα μπορούσαν να διαδραματίσουν αποφασιστικό ρόλο προκειμένου να επιτευχθεί ο ως άνω σκοπός.

ΑΡΘΡΟ 4
ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Υπεύθυνος φορέας για τη διαχείριση του προγράμματος είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με εξαίρεση το μέρος που αφορά τις ενέργειες επιδότησης της απασχόλησης για τις οποίες υπεύθυνος φορέας διαχείρισης είναι ο ΟΑΕΔ, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Υπουργικές Αποφάσεις.

ΑΡΘΡΟ 5
ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Α. Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα

1. Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα χαρακτηρίζεται το πρόγραμμα το οποίο περιλαμβάνει δέσμη πολυδιάστατων και αλληλοσυμπληρούμενων ενεργειών που κρίνονται πρόσφορες και ικανές για την επίτευξη του κυρίως στόχου του Ε.Π. δηλαδή την ένταξη/επανένταξη στην τυπική αγορά εργασίας των προσώπων και ομάδων που είναι αποκλεισμένα ή απειλούνται με αποκλεισμό από αυτήν. Κάθε Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

α. Τουλάχιστον μία (1) από τις ενέργειες του Μέτρου 1 (προκατάρτιση-κατάρτιση)

β. Προώθηση στην Απασχόληση (Μέτρο 2)

γ. Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (Μέτρο 3)

2. Οι ενέργειες του Ε.Π. ορίζονται ως ακολούθως:

α. Ως προκατάρτιση και κατάρτιση νοείται κάθε δομημένη εκπαιδευτική διαδικασία που έχει στόχο την επανεκπαίδευση και ανάπτυξη ατομικών δεξιοτήτων του πληθυσμού στόχου, αξιοποιώντας κατάλληλες εκπαιδευτικές μεθόδους και υποστηρικτικό υλικό.

Η προκατάρτιση αποτελεί φάση προετοιμασίας της ομάδας στόχου του όλου προγράμματος και στοχεύει στην ανάπτυξη βασικών ατομικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων, απαραίτητων στην προσωπική φροντίδα, κοινωνική ζωή αλλά και εργασιακή απασχόληση.

Η ανάπτυξη των δεξιοτήτων αυτών θα επιτρέψει τη συμμετοχή της ομάδας στόχου στη διαδικασία της κατάρτισης ή και της ένταξης στις διάφορες μορφές εργασιακής απασχόλησης και στην αγορά εργασίας.

Η κατάρτιση στοχεύει άμεσα στην απόκτηση της απαραίτητης τεχνογνωσίας από τα άτομα της ομάδας στόχου συγκεκριμένου γνωστικού αντικειμένου και στη δυνατότητα ανάπτυξης της ικανότητας εκείνης που απαιτείται για την ένταξή τους (ή την επανένταξή τους) στις διάφορες μορφές απασχόλησης και στην αγορά εργασίας.

β. Ως προώθηση στην απασχόληση νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην άμεση ή έμμεση υποστήριξη της εργασιακής ένταξης της ομάδας στόχου.

γ. Ως Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (Σ.Υ.Υ.) νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην δημιουργία ενος ολοκληρωμένου προγράμματος ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης κυρίως των καταρτιζομένων, και παράλληλα των οικογενειών τους και των εργοδοτών με κύρια επιδίωξη την παραμονή των καταρτιζομένων στην οικογένεια, ή σε δομές που προσομοιάζουν σε οικογενειακό περιβάλλον, στην κοινότητα και στην εργασία.

Β. Εκπαίδευση - κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας

1. Η εκπαίδευση-κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις :

α.Εξειδικευμένη εκπαίδευση / κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας με έμφαση στην πρακτική εφαρμογή - άσκηση σε μεθόδους και διαδικασίες που αφορούν τόσο τη διευκόλυνση της μετάβασης των ατόμων με ψυχικά και νοητικά προβλήματα σε προστατευμένη, ημιαυτόνομη ή / και αυτόνομη διαβίωση σε δομές στην κοινότητα, όσο και την υποστήριξη τους μέσα στην κοινότητα με στόχο την κοινωνικοοικονομική επανένταξη τους.

β. Διαμόρφωση εναλλακτικών τρόπων διδασκαλίας και διδακτικού υλικού

γ.Εκπαιδευτικές επισκέψεις και ανταλλαγές.

2. Οι ενέργειες του Ε.Π. ορίζονται ως ακολούθως:

α. Ως εκπαίδευση - κατάρτιση εκπαιδευτών και στελεχών του τομέα της ψυχικής υγείας νοείται κάθε δομημένη εκπαιδευτική διαδικασία που έχει στόχο την ενσωμάτωση τεχνογνωσίας και καλών πρακτικών από τις ήδη λειτουργούσες μονάδες και την απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων από το προσωπικό που θα στελεχώσει τις υφιστάμενες και νέες εξωνοσοκομειακές κοινοτικές δομές κοινωνικής και επαγγελματικής αποκατάστασης των ατόμων της ομάδας στόχου, καθώς και από το προσωπικό που συνδέεται με την προετοιμασία των ασθενών με ψυχικά και νοητικά προβλήματα για τη μετάβαση τους από τα Ψυχιατρικά Νοσοκομεία και την ένταξή τους στις εν λόγω δομές ή / και στην Κοινότητα.

β. Ως διαμόρφωση εναλλακτικών τρόπων διδασκαλίας και διδακτικού υλικού νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού και μεθοδολογικών εργαλείων για την εκπαίδευση των ατόμων με ψυχικά και νοητικά προβλήματα.

γ. Ως εκπαιδευτικές επισκέψεις και ανταλλαγές νοούνται οι ενέργειες που στοχεύουν στην μεταφορά τεχνογνωσίας από ερευνητικά κέντρα και άλλες ανεπτυγμένες συναφείς δομές αποκατάστασης ψυχικά και νοητικά ασθενών καθώς και στην ανταλλαγή εμπειριών μεταξύ εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα της Ψυχικής Υγείας και συναδέλφων τους που απασχολούνται σε κοινοτικές δομές κοινωνικής και επαγγελματικής αποκατάστασης ατόμων της ομάδας στόχου, οι οποίες βρίσκονται στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.

ΑΡΘΡΟ 6
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Α.ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Ι. Εξειδικευμένα Κέντρα

Εννοιολογικός Προσδιορισμός - Φορείς

1. Τα παρακάτω πιστοποιημένα εξειδικευμένα κέντρα παρέχουν προκατάρτιση, επαγγελματική κατάρτιση, προώθηση στην απασχόληση καθώς και εξειδικευμένες Σ.Υ.Υ. σε άτομα της ομάδας στόχου.

Ειδικότερα, τα εξειδικευμένα κέντρα ανά Περιφέρεια είναι τα ακόλουθα:

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας:
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Πέτρας Ολύμπου

Περιφέρεια Ιονίων Νήσων:
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Κερκύρας

Περιφέρεια Αττικής:
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής "Δρομοκαΐτειο"
• Παιδοψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής
• Αιγινήτειο Νοσοκομείο

Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας:
• Εταιρεία Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας

Περιφέρεια Πελοποννήσου:
• Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Τρίπολης

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου:
• Κρατικό Θεραπευτήριο Λέρου

Περιφέρεια Θεσσαλίας:
• Κ.Α.Α.Ε.Α.Θ. "Ο ΑΡΙΣΤΕΥΣ"

Περιφέρεια Κρήτης:
• Θεραπευτήριο Ψυχικών Παθήσεων Χανίων

Πανελλήνιας εμβέλειας:
• Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής

Εξειδίκευση

2. Τα παραπάνω πιστοποιημένα Εξειδικευμένα Κέντρα δύνανται να υλοποιούν Ολοκληρωμένα Προγράμματα Προκατάρτισης / Κατάρτισης, Προώθησης στην Απασχόληση και Σ.Υ.Υ. σε μία ή περισσότερες ειδικότητες χωρίς την υποχρέωση επιλογής θεματικών πεδίων, σε συνάρτηση με τις εκπαιδευτικές ανάγκες και δυνατότητες των καταρτιζομένων.

Εμβέλεια - Χώροι υλοποίησης

3. Τα πιστοποιημένα Εξειδικευμένα Κέντρα υλοποιούν ενέργειες στην Διοικητική Περιφέρεια στην οποία έχουν πιστοποιηθεί και στους δικούς τους πιστοποιημένους χώρους. Επίσης οι προαναφερόμενοι φορείς, εξαιρουμένης της Εταιρείας Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας και του Κ.Α.Α.Ε.Α.Θ. "Ο ΑΡΙΣΤΕΥΣ", δύνανται να υλοποιούν ενέργειες σε χώρους (ιδιόκτητους ή ενοικιαζόμενους), που θα αναπτύξουν μέσω του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" και μέσω της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης γενικότερα. Οι προαναφερόμενοι χώροι θα πρέπει να βρίσκονται εντός των ορίων των περιφερειών που έχουν την έδρα τους τα πιστοποιημένα εξειδικευμένα κέντρα ή και σε όμορες περιφέρειες σε περιπτώσεις μη ύπαρξης άλλου εξειδικευμένου τέτοιου κέντρου στις περιφέρειες αυτές (άρθρο 3 της αριθμ. 1222/27.10.98 κοινής υπουργικής απόφασης).

ΙΙ. Φορείς Παροχής Προκατάρτισης - Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση

Εννοιολογικός προσδιορισμός - Εξειδίκευση - Φορείς

1. Παρέχουν υπηρεσίες Προκατάρτισης / Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση προς τους/ τις επωφελούμενους/ες της ομάδας στόχου που εντάσσονται στο Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" για την οποία έχουν πιστοποιηθεί και είναι οι ακόλουθοι:

Α. Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης:
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης

Περιφέρεια Αττικής:
• Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο Ψυχικής Υγείας

Β. Τα εξειδικευμένα κέντρα παροχής ολοκληρωμένων προγραμμάτων που αναφέρονται στο σημείο Ι.1

Εμβέλεια- Χώροι Υλοποίησης

2. Οι υπηρεσίες Προκατάρτισης / Κατάρτισης και Προώθησης στην Απασχόληση παρέχονται στους πιστοποιημένους χώρους των φορέων της προηγούμενης παραγράφου καθώς και σε χώρους ιδιόκτητους ή ενοικιαζόμενους, που θα αναπτύξουν μέσω του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" και μέσω της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης γενικότερα. Επίσης εξαιρουμένων της Εταιρείας Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας, του Κ.Α.Α.Ε.Α.Θ. "Ο ΑΡΙΣΤΕΥΣ", του Π.Γ.Ν. Αλεξανδρούπολης και του Ε.Π.Ι.Ψ.Υ., που δύνανται να υλοποιούν ενέργειες μόνο στις Περιφέρειες που έχουν την έδρα τους, οι υπόλοιποι φορείς παροχής προκατάρτισης / κατάρτισης και προώθησης στην απασχόληση δύνανται να υλοποιούν ενέργειες και σε όμορες περιφέρειες σε περιπτώσεις μη ύπαρξης άλλου αντίστοιχου φορέα στις περιφέρειες αυτές (άρθρο 3 της αριθμ. 1222/ 27.10.98 κοινής υπουργικής απόφασης).

ΙΙΙ. Φορείς παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

Εννοιολογικός προσδιορισμός- Εξειδίκευση-Φορείς

1. Παρέχουν Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες και Προώθησης στην Απασχόληση προς τους/ τις επωφελούμενους/ες της ομάδας στόχου που εντάσσονται στο Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" για την οποία έχουν πιστοποιηθεί.

α. Οι παρακάτω φορείς παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών :

Περιφέρεια Αττικής:
• Εταιρεία Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας
• Εταιρεία Ψυχοκοινωνικής Υγείας Παιδιού και Εφήβου
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο "Σισμανόγλειο"
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο "ΑΣΚΛΗΠΙΕΙΟ ΒΟΥΛΑΣ"
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο "Ευαγγελισμός"

Ανατολική Μακεδονία-Θράκη:

• Εταιρεία Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καβάλας
Κεντρική Μακεδονία:
• Εταιρεία Ψυχικής Υγείας και Κοινωνικής Αποκατάστασης
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Χαλκιδικής
Ήπειρος:
• Εταιρεία Προαγωγής Ψυχικής Υγείας Ηπείρου
• Περιφερειακό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Ιωαννίνων "Χατζηκώστα"
Θεσσαλία:
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο Λάρισας
• Γενικό Νοσοκομείο Βόλου
• Θεσσαλική Εταιρεία Ψυχικής Υγείας Περίθαλψης και Αποκατάστασης
Δυτική Ελλάδα:
• Περιφερειακό Γενικό Νοσοκομείο "Άγιος Ανδρέας"
• Περιφερειακό Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Πατρών
Στερεά Ελλάδα:
• Εταιρεία Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ψυχικής Υγείας
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Χαλκίδας
Πελοπόννησος:
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καλαμάτας
Κρήτη:
• Περιφερειακό Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Ηρακλείου "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Ρεθύμνου
Βόρειο Αιγαίο:
• Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Μυτιλήνης "Βοστάνειο"

β. Τα Εξειδικευμένα Κέντρα Παροχής Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων της παραγράφου Ι.1. Υπό την ευθύνη των εξειδικευμένων κέντρων, εξαιρουμένης της Εταιρίας Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής Υγείας και του Κ.Α.Α.Ε.Α.Θ. "Ο ΑΡΙΣΤΕΥΣ"και προκειμένου να τύχει της ευρύτερης δυνατής αποδοχής η εφαρμογή των ολοκληρωμένων προγραμμάτων, αλλά και να αυξηθεί η συμμετοχικότητα της τοπικής κοινωνίας, φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης, νοσοκομειακές μονάδες του Εθνικού Συστήματος Υγείας, δομές κατάρτισης και προώθησης της απασχόλησης του ΟΑΕΔ, πιστοποιημένοι προνοιακοί φορείς και φορείς του εκπαιδευτικού συστήματος που διαθέτουν κοινωνικές δομές και υπηρεσίες, δύνανται να υλοποιούν μέρος των συνοδευτικών-υποστηρικτικών υπηρεσιών που προβλέπονται κατά περίπτωση στα προγράμ- ματα ολοκληρωμένης παρέμβασης και πάντα σε συνεργασία με τα Εξειδικευμένα Κέντρα.

Εμβέλεια- Χώροι Υλοποίησης

2α. Οι Συνοδευτικές και Υποστηρικτικές Υπηρεσίες παρέχονται στους χώρους που στεγάζονται οι φορείς της προηγούμενης παραγράφου, καθώς και στους χώρους που θα αναπτύξουν στο πλαίσιο της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης. Επίσης οι προαναφερόμενοι φορείς παρέχουν τις υπηρεσίες τους στους χώρους των φορέων που παρέχουν υπηρεσίες Προκατάρτισης και Κατάρτισης με τους οποίους συνεργάζονται στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων προγραμμάτων.

2.β. Οι φορείς της παραγράφου Ι.1. παρέχουν Σ.Υ.Υ, ανάλογα με την εταιρική σχέση που συνάπτουν και σε χώρους ιδιόκτητους ή ενοικιαζόμενους, που θα αναπτύξουν μέσω του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" και μέσω της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης γενικότερα.

2.γ. Οι φορείς της παραγράφου ΙΙΙ.1.α παρέχουν τις Σ.Υ.Υ. μέσα στα όρια των περιφερειών που έχουν την έδρα τους ή και σε όμορες περιφέρειες σε περίπτωση μη ύπαρξης άλλου αντίστοιχου φορέα.

IV. Φορείς υλοποίησης ενεργειών εκπαίδευσης κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα Ψυχικής Υγείας

Εννοιολογικός προσδιορισμός- Εξειδίκευση-Φορείς

1. Υπηρεσίες εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας προς τους/ τις επωφελούμενους/ες της ομάδας στόχου που εντάσσονται στο Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" για την οποία έχουν πιστοποιηθεί, παρέχουν τα Εξειδικευμένα Κέντρα Παροχής Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων της παραγράφου Ι.1., εξαιρουμένης της Εταιρίας Κοινωνικής Ψυχιατρικής και Ψυχικής και του Κ.Α.Α.Ε.Α.Θ. "Ο ΑΡΙΣΤΕΥΣ". Για την υλοποίηση των ενεργειών εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας τα προαναφερόμενα κέντρα δύνανται να συνεργάζονται α) με φορείς του σημείου ΙΙΙ.1.α. και εφ΄ όσον αυτοί έχουν υλοποιήσει ενέργειες εκπαίδευσης εκπαιδευτών στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΟΚ) 815/84

β) με πανεπιστημιακά ιδρύματα που διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπαίδευση-κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας.

Εμβέλεια- Χώροι Υλοποίησης

2α. Οι υπηρεσίες εξειδικευμένης εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας παρέχονται στους χώρους που διαθέτουν οι φορείς της προηγούμενης παραγράφου.

2β. Οι αναφερόμενες στο άρθρο 5.Β εδάφιο 1 παρ. γ ανταλλαγές και εκπαιδευτικές επισκέψεις πραγματοποιούνται σε Ερευνητικά Κέντρα, Ψυχιατρικά Νοσοκομεία και δομές κοινωνικής και επαγγελματικής αποκατάστασης ατόμων της ομάδας στόχου, της Ελλάδας ή του εξωτερικού, με αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικοοικονομικής επανένταξης ατόμων με ψυχικά και νοητικά προβλήματα.

Β. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΧΕΣΗ

1. Η υποβολή προτάσεων για την υλοποίηση των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων στο πλαίσιο αυτής της Υπουργικής Απόφασης πραγματοποιείται μόνο από Εξειδικευμένα κέντρα όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 6.Ι της παρούσας. Η υποβολή προτάσεων για την υλοποίηση ενεργειών εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας πραγματοποιείται μόνο από τους φορείς του άρθρου 6. IV της παρούσας. Σε περίπτωση υλοποίησης ολοκληρωμένου προγράμματος ή ενέργειας εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας από περισσότερους του ενός φορείς, η εταιρική σχέση πρέπει να έχει την μορφή απλής σύμβασης μεταξύ των μερών, στην οποία να ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι φορείς.

2. Ο συντονισμός των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων ή

των Ενεργειών εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, που αναλαμβάνει η εταιρική σχέση απλής σύμβασης, ενεργείται από Συντονιστική Επιτροπή, στην οποία εκπροσωπούνται οι φορείς που συμμετέχουν σε αυτή μετά από συμφωνία που καταγράφεται στη σύμβαση, επικυρωμένο αντίγραφο της οποίας κατατίθεται με την αναθεωρημένη πρόταση.

Γ. ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

1. Οι προτάσεις για τα ολοκληρωμένα προγράμματα και τις ενέργειες εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας (άρθρο 5) υποβάλλονται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Διεύθυνση Σχεδιασμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ, εντός 40 ημερολογιακών ημερών μετά από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

Δ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Ο ενδιαφερόμενος φορέας υλοποίησης πρέπει να υποβάλει τα δικαιολογητικά, που ορίζονται κατωτέρω και να τα παρουσιάσει ως ακολούθως :

α. Διαβιβαστικό έγγραφο, έξω από το φάκελο του φορέα και της πρότασης.

β. Φάκελο του Φορέα και της Πρότασης, που περιέχει συνοπτική παρουσίαση του φορέα ή των φορέων που υποβάλλουν την πρόταση, της νομιμοποίησής τους να υποβάλλουν προτάσεις, καθώς και την παρουσίαση της πρότασης.

γ. Παράβολο, για κάθε πρόταση που υποβάλλεται. Το παράβολο περιέρχεται στον τηρούμενο στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ειδικό λογαριασμό για το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας (Α.Σ.Ε.). Το ύψος του παράβολου αυτού καθορίζεται σε ποσοστό 0,20% επί του αιτουμένου συνολικού ανά πρόταση ποσού και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των πενήντα χιλιάδων (50.000) δραχμών.

Το διαβιβαστικό έγγραφο

2. Το διαβιβαστικό έγγραφο κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Στην περίπτωση εταιρικών σχέσεων, το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει κατάλογο με τους φορείς της εταιρικής σχέσης.

Ο Φάκελος του Φορέα και της Πρότασης

3. Ο Φάκελος του Φορέα και της Πρότασης περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον υποφάκελο "δικαιολογητικά" και τον υποφάκελο "πρόταση":

Ο υποφάκελος "δικαιολογητικά" περιλαμβάνει για τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση αλλά και για τους φορείς της εταιρικής σχέσης τα παρακάτω:

α. Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα κατά το καταστατικό του.

β. Φορολογική ενημερότητα.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα.

δ. Πιστοποιητικό μη λύσης της εταιρείας.

Τα δικαιολογητικά με στοιχεία β, γ και δ, υποβάλλονται εφόσον κατά νόμο χορηγούνται στον φορέα, άλλως θα πρέπει ρητώς να αναφέρεται η δυνατότητα μη προσκόμισής τους.

ε.Συνοπτική παρουσίαση του φορέα υλοποίησης (Έντυπο Α).

στ. Επιστολές πρόθεσης συνεργασίας από φορείς του εξωτερικού, για τις περιπτώσεις που προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία.

ζ. Προσύμφωνο μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης, εφόσον υφίσταται.

η. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρει ότι ο φορέας υλοποίησης αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης. Στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλους τους φορείς της εταιρικής σχέσης.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα. Σε περίπτωση εταιρικής σχέσης το προσύμφωνο συνεργασίας μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης (ζ) υποβάλλεται μόνο από τον φορέα που υποβάλλει την πρόταση.

Ο υποφάκελος "πρόταση" περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα παρακάτω:

α. Πληροφοριακό δελτίο (Έντυπο Β1), του οποίου, η ορθή και εμπεριστατωμένη συμπλήρωση αποτελεί ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του/των φορέα/ων υλοποίησης.

β. Τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης του ολοκληρωμένου προγράμματος (Έντυπο Β2), με αρίθμηση όλων των σελίδων του.

γ. Τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης των ενεργειών εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας (Έντυπο Β3), με αρίθμηση όλων των σελίδων του.

Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης του ολοκληρωμένου προγράμματος (Έντυπο Β2) περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα σχετικά με το πρόγραμμα και συγκεκριμένα :

α. Γενικά

- Αναφορά της περιοχής, στην οποία θα εφαρμοσθεί, με αιτιολόγηση της επιλογής της συγκεκριμένης περιοχής σε σχέση με την ομάδα στόχο ή κατηγορία αυτής.
- Περιγραφή των στόχων του ολοκληρωμένου προγράμματος και κυρίως των ενεργειών και των δράσεων που θα διευκολύνουν την πρόσβαση των αποκλεισμένων στην αγορά εργασίας.
- Αιτιολόγηση της καταλληλότητας των προτεινομένων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.
- Περιεχόμενο του ολοκληρωμένου προγράμματος, με επισήμανση τυχόν διακρατικής συνεργασίας.
- Χρονοδιάγραμμα διαρθρωμένο σε φάσεις υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών (προκατάρτισης - κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ) καθώς και των επιμέρους δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.
- Συνολικό προϋπολογισμό του ολοκληρωμένου προγράμματος, καθώς και αναφορά προϋπολογισμού των επιμέρους ενεργειών του.
- Αναφορά στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου ή κατηγορίας αυτής καθώς και στον προβλεπόμενο αριθμό, των προσώπων που απευθύνεται το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.
- Αναφορά στα ψυχιατρικά νοσοκομεία και ιδρύματα από τα οποία προέρχονται οι επωφελούμενοι.
- Μεθοδολογία για την υλοποίηση, τη διαχείριση, το συντονισμό, συγχρονισμό, αλληλουχία και την εσωτερική αξιολόγηση των ενεργειών και δράσεων του ολοκληρωμένου προγράμματος.
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα του ολοκληρωμένου προγράμματος.

β. Για τις ενέργειες Προκατάρτισης - Κατάρτισης

- Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών.
- Σκοπός των προτεινομένων ενεργειών, επιμέρους στόχοι και εφικτότητά τους.
- Μεθοδολογία παρέμβασης και αλληλουχία μεταξύ ενεργειών.

• Αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εκπαιδευτικών ενοτήτων (και ωρολόγιο πρόγραμμα).

• Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.

• Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό).

• Περιγραφή προσόντων των ατόμων που θα απασχοληθούν στις ενέργειες προκατάρτισης.

• Περιγραφή προσόντων των εκπαιδευτών κατάρτισης.

• Μέθοδος εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης που θα ακολουθηθεί.

• Τα υποχρεωτικά εκπαιδευτικά και τεχνολογικά μέσα (εξοπλισμός) και τα επιπλέον των δηλωθέντων κατά την πιστοποίηση, τα οποία απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος.

• Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των καταρτιζομένων και του προγράμματος.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

• Δομή και αναλυτική παρουσίαση του προϋπολογισμού στις επιμέρους κατηγορίες των επιλεξίμων δαπανών.

γ. Για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και τις Σ.Υ.Υ.

• Ανάλυση του σκοπού, των προτεινομένων ενεργειών, των επιμέρους στόχων και της εφικτότητάς τους.

• Μεθοδολογία υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών και χρονοδιάγραμμά τους.

• Περιγραφή προσόντων των ατόμων που θα απασχοληθούν στις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση και τις ΣΥΥ.

• Αναλυτικός προϋπολογισμός των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση και των ΣΥΥ.

• Τυχόν προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

Το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης των ενεργειών εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας (Έντυπο Β3) περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα σχετικά με το πρόγραμμα και συγκεκριμένα :

• Ανάλυση του σκοπού, των προτεινομένων ενεργειών, των επιμέρους στόχων και της εφικτότητάς τους.

• Μεθοδολογία υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών και χρονοδιάγραμμά τους.

• Μεθοδολογία παρέμβασης και αλληλουχία μεταξύ ενεργειών.

• Αριθμός και ειδικότητες του ήδη απασχολούμενου ή του υπό πρόσληψη προσωπικού των εμπλεκομένων φορέων που θα επωφεληθεί από τις προτεινόμενες ενέργειες.

• Αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εκπαιδευτικών ενοτήτων.

• Χρονοδιάγραμμα διαρθρωμένο σε φάσεις υλοποίησης προτεινομένων ενεργειών καθώς και των επιμέρους δράσεων εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας.

• Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό).

• Περιγραφή προσόντων των εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στις ενέργειες εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας.

• Μέθοδος εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης που θα ακολουθηθεί.

• Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των καταρτιζομένων εκπαιδευτών και στελεχών, καθώς και του προγράμματος.

• Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς.

• Δομή και αναλυτική παρουσίαση του προϋπολογισμού στις επιμέρους κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών.

• Για ενέργειες εκπαιδευτικών επισκέψεων και ανταλλαγών εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας το είδος της δραστηριότητας (εκπαιδευτική επίσκεψη, ανταλλαγή στελεχών) και την προβλεπόμενη διάρκεια της, συμπεριλαμβανομένων των ημερών αναχώρησης και επιστροφής.

• Για ενέργειες εκπαιδευτικών επισκέψεων και ανταλλαγών εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, επιστολές πρόθεσης συνεργασίας των φορέων υποδοχής ή των φορέων που συμμετέχουν στην ανταλλαγή προσωπικού.

Τυχόν άλλα στοιχεία για τον τρόπο και τη διαδικασία υποβολής προτάσεων θα καθορίζονται στην προκήρυξη των σχετικών ενεργειών.

ΑΡΘΡΟ 7

ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Διάρκεια προκατάρτισης - κατάρτισης

1. Οι ώρες της προκατάρτισης κυμαίνονται από 800 έως 1000 και οι ώρες της κατάρτισης από 1200 - 1400 για την ανάπτυξη και υλοποίηση ολοκληρωμένου προγράμματος στην ομάδα στόχου.

Είναι δυνατό να παρέχονται είτε μόνο ενέργειες προκατάρτισης είτε μόνο ενέργειες κατάρτισης που δεν θα υπερβαίνουν τις 2000 ώρες εφόσον οι ανάγκες των ατόμων της ομάδας στόχου το επιβάλλουν.

α. Προκατάρτιση

2. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης της προκατάρτισης που παρέχεται σε εξατομικευμένη βάση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες. Το σύνολο όμως της διάρκειας της υλοποίησης της προκατάρτισης για την ομάδα, μπορεί να εκτείνεται σε χρονική διάρκεια 12 ωρών ημερησίως. Στην εκπαιδευτική ώρα της προκατάρτισης περιλαμβάνεται και το διάλειμμα ως εκπαιδευτική διαδικασία και προσαρμόζεται αντίστοιχα προς τις ενέργειες προκατάρτισης.

3.Η ημερήσια προκατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21:00 ώρα και μπορεί να

συντελείται και τις Κυριακές και επίσημες αργίες.

β.Κατάρτιση

4. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος κατάρτισης είναι για το θεωρητικό μέρος το μέγιστο 6 ώρες, ενώ το πρακτικό μέρος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ώρες. Η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης (θεωρία και πρακτική) σε ημερήσια βάση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες.

5. Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

6. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται από 30 έως 45 λεπτά. Αντίστοιχο είναι και το υποχρεωτικό διάλειμμα.

7. Η αναλογία θεωρητικής κατάρτισης - πρακτικής άσκησης καθορίζεται με βάση τις ιδιαιτερότητες της ομάδας των καταρτιζομένων και το αντικείμενο κατάρτισης.

8. Η πρακτική άσκηση, πραγματοποιείται σε πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια ή/και σε επιχειρήσεις. Εάν ο φορέας διαθέτει την κατάλληλη εργαστηριακή υποδομή για την

πρακτική άσκηση, το σύνολο του πρακτικού μέρους πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του.

9. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική ή παρουσία εκπαιδευτή. Για ιδιαίτερους εκπαιδευτικούς λόγους, είναι δυνατή η παρουσία συνεκπαιδευτών ή ο διαχωρισμός ενός τμήματος κατάρτισης σε υποομάδες καταρτιζομένων. Επίσης, κατά την ώρα της κατάρτισης, είναι θεμιτό να παρίσταται ένα μέλος από την ομάδα παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, εφόσον ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλλουν.

10. Απαγορεύεται η κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.

Η συμμετοχή των καταρτιζομένων

11. Ο αριθμός των συμμετεχόντων σε κάθε πρόγραμμα ανά αντικείμενο κατάρτισης πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 και όχι παραπάνω από 15.

12. Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από το φορέα υλοποίησης ή τη Συντονιστική Επιτροπή των φορέων υλοποίησης. Ως κριτήρια επιλογής ορίζονται αυτά που οριοθετούν την ένταξή τους στην συγκεκριμένη ομάδα στόχου.

13. Καταβάλλεται εκπαιδευτικό επίδομα το οποίο αντιστοιχεί αποκλειστικά στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος κατάρτισης.

14. Οι συμμετέχοντες υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την υλοποίηση του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο βεβαίωση εκπαίδευσης σύμφωνα με τον τύπο που καθορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Έντυπο Γ).

15. Για κάθε ενέργεια κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή στους εκπαιδευόμενους εκπαιδευτικών σημειώσεων και των απαιτούμενων εκπαιδευτικών υλικών.

16. Σε καμία περίπτωση οι εκπαιδευτές δεν θα πρέπει να έχουν είτε χαμηλότερο των καταρτιζομένων εκπαιδευτικών επίπεδο (όσον αφορά το θεωρητικό μέρος) ή μικρότερη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο κατάρτισης (όσον αφορά στο πρακτικό μέρος).

Το προσωπικό των ενεργειών προκατάρτισης

17. Αύξηση του αριθμού των ατόμων που παρέχουν την προκατάρτιση επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες ώρες προκατάρτισης.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των ατόμων που παρέχουν τις ενέργειες προκατάρτισης στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα του νέου προσωπικού και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά του.

18. Αντικατάσταση του προσωπικού που είχε περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον τα νέα άτομα έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τα αντικατασταθέντα και οι παρεχόμενες από αυτά ενέργειες προκατάρτισης αποτελούν το 30% των ωρών προκατάρτισης σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

Οι εκπαιδευτές

19. Οι εκπαιδευτές πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται στη με αριθμό 111238 / 12.12.97 Υπουργική Απόφαση (παράγραφος IV, σημείο 3 και 4 άρθρο 4).

20. Αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες εκπαιδευτικές ώρες.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα των νέων εκπαιδευτών και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά τους.

21. Αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον οι νέοι εκπαιδευτές έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες και η παρεχόμενη από αυτούς κατάρτιση αποτελεί το 30% των εκπαιδευτικών ωρών σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

22. Το 10% των ωρών της θεωρητικής κατάρτισης μπορούν να πραγματοποιηθούν από εκπαιδευτές κατόχους πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, χωρίς επαγγελματική εμπειρία.

23. Οι ώρες των εκπαιδευτών της διακρατικής συνεργασίας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.

ΑΡΘΡΟ 8

ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Α. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

1. Εξειδικευμένη εκπαίδευση - κατάρτιση
Διάρκεια εκπαίδευσης

1. Οι ώρες της εκπαίδευσης κυμαίνονται από 100 έως 400 ώρες ανάλογα με την εμπειρία των εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα.

α. Για υπό πρόσληψη εκπαιδευτές ή στελέχη ή λοιπό προσωπικό χωρίς προηγούμενη εμπειρία η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης κυμαίνεται από 200 έως 400 ώρες.

β. Για εκπαιδευτές ή στελέχη ή λοιπό προσωπικό που ήδη απασχολούνται σε υφιστάμενες δομές ψυχιατρικών νοσοκομείων η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης κυμαίνεται από 100 έως 200 ώρες.

2. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, μπορεί να εκτείνεται μέχρι 8 ώρες μέσα στις οποίες είναι δυνατόν να διαπλέκεται το πρακτικό και θεωρητικό μέρος.

3. Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

4. Απαγορεύεται η εκπαίδευση - κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.

5. Για υπό πρόσληψη εκπαιδευτές ή στελέχη ή λοιπό προσωπικό χωρίς προηγούμενη εμπειρία οι ώρες πρακτικής άσκησης μπορεί να φτάνουν ως το 60% του συνολικού αριθμού των ωρών κατάρτισης.

6. Για εκπαιδευτές ή στελέχη ή λοιπό προσωπικό που ήδη απασχολούνται σε υφιστάμενες δομές ψυχιατρικών νοσο-

κομείων οι ώρες πρακτικής άσκησης μπορεί να φτάνουν ως το 40% του συνολικού αριθμού των ωρών κατάρτισης.

Η συμμετοχή των καταρτιζομένων εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας

8. Ο αριθμός των συμμετεχόντων σε κάθε πρόγραμμα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και όχι παραπάνω από 20.

9. Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από το φορέα υλοποίησης ή τη Συντονιστική Επιτροπή των φορέων υλοποίησης. Ως κριτήρια επιλογής ορίζονται αυτά που θα καθοριστούν από το Υπουργείο Υγείας - Πρόνοιας.

Οι εκπαιδευτές

12. Οι εκπαιδευτές θα πρέπει να προέρχονται σε ποσοστό τουλάχιστον 50% από τους φορείς υλοποίησης, ενώ επιτρέπεται και η χρησιμοποίηση άλλων εκπαιδευτών που προέρχονται από άλλους σχετικούς φορείς ανάλογα με τις ανάγκες του προγράμματος.

13. Αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες εκπαιδευτικές ώρες.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα των νέων εκπαιδευτών και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά τους.

14. Αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον οι νέοι εκπαιδευτές έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες και η παρεχόμενη από αυτούς κατάρτιση αποτελεί το 30% των εκπαιδευτικών ωρών σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

15. Οι ώρες των εκπαιδευτών της διακρατικής συνεργασίας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το 10% του συνόλου των ωρών κατάρτισης για τα ολοκληρωμένα προγράμματα, και το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης για εκπαίδευση εκπαιδευτών.

16. Σε καμία περίπτωση οι εκπαιδευτές δεν θα πρέπει να έχουν είτε χαμηλότερο των καταρτιζομένων εκπαιδευτικό επίπεδο (όσον αφορά στο θεωρητικό μέρος) ή μικρότερη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο κατάρτισης (όσον αφορά στο πρακτικό μέρος).

Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ-ΑΝΤΑΛΛΑΓΕΣ

1. Οι επιλέξιμοι φορείς του άρθρου 6 παρ. IV της παρούσας απόφασης μπορούν να προτείνουν προγράμματα εκπαιδευτικών επισκέψεων σε Ψυχιατρικά νοσοκομεία και δομές κοινωνικής και επαγγελματικής αποκατάστασης ατόμων με ψυχικά και νοητικά προβλήματα στο εσωτερικό ή το εξωτερικό για γνωριμία εργαστηρίων, επιστημονικών εγκαταστάσεων και νέων επιστημονικών αποτελεσμάτων. Επίσης μπορεί να προτείνουν προγράμματα αμοιβαίων ανταλλαγών εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας μεταξύ φορέων του άρθρου 6.IV της παρούσης. Τα προγράμματα επισκέψεων/ανταλλαγών μπορεί να περιλαμβάνουν και ειδικά σεμινάρια - μαθήματα μικρής διάρκειας στους φορείς υποδοχής.

2. Η διάρκεια των εκπαιδευτικών επισκέψεων εκπαιδευτών στελεχών ψυχικής υγείας και λοιπού προσωπικού κυμαίνεται από μια έως πέντε ημέρες για επισκέψεις στο εσωτερικό και από τρεις ημέρες έως δύο εβδομάδες για επισκέψεις στο εξωτερικό συμπεριλαμβανομένων των ημερών μετακίνησης.

3. Επιλέξιμες χώρες για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων στο εξωτερικό είναι τα άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Η ημερήσια διάρκεια του προγράμματος εκπαίδευσης στο πλαίσιο επισκέψεων και ανταλλαγών δεν μπορεί να ξεπερνά τις οκτώ ώρες.

5. Ο αριθμός των συμμετεχόντων σε προγράμματα εκπαιδευτικών επισκέψεων πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και όχι παραπάνω από 20.

6. Για κάθε πρόγραμμα εκπαιδευτικής επίσκεψης ή ανταλλαγής ορίζεται επιστημονικός υπεύθυνος του φορέα που πραγματοποιεί την επίσκεψη ή ανταλλαγή, ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη για τη διοργάνωση και την καλή εκτέλεση του προγράμματος.

7. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί να προβλεφθεί και προπαρασκευαστική επίσκεψη μέγιστης διάρκειας τριών ημερών στο φορέα υποδοχής του υπευθύνου για τη διοργάνωση της δραστηριότητας.

ΑΡΘΡΟ 9
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Α. Κατηγορίες και επιλεξιμότητα δαπανών

Οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. των ολοκληρωμένων προγραμμάτων και των ενεργειών εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας για την καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας των προηγούμενων άρθρων αφορούν :

Ι. δαπάνες των εκπαιδευτών κατάρτισης, των εκπαιδευτών εκπαίδευσης εκπαιδευτών, του προσωπικού προκατάρτισης, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.).

ΙΙ. δαπάνες των συμμετεχόντων.

ΙΙΙ. άμεσες δαπάνες υλοποίησης.

ΙV. έμμεσες δαπάνες υλοποίησης.

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνο εφ' όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί δύο μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών αλλά μετά την έγκρισή τους, καθώς και δύο μήνες μετά το πέρας τους και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

Ειδικότερα οι δαπάνες των ενοικίων των ξενώνων, οικοτροφείων, προστατευμένων διαμερισμάτων και εργαστηρίων, θεωρούνται επιλέξιμες, τέσσερις μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών του προγράμματος αλλά μετά την έγκρισή τους, καθώς και τέσσερις μήνες μετά το πέρας τους και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

Ι. Στην πρώτη κατηγορία "δαπάνες εκπαιδευτών κατάρτισης, εκπαιδευτών εκπαίδευσης εκπαιδευτών, προσωπικού προκατάρτισης, στελεχών προώθησης στην απασχόληση και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών" περιλαμβάνονται:

1. Οι αμοιβές των ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ της κατάρτισης που εμπεριέχεται στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα, οι οποίες ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής:

- Έως 18.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών

και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

- Έως 16.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

- Έως 12.000 δρχ., ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι συναφών με το Πρόγραμμα μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

- Έως 12.000 ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

- Έως 10.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους και σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν.

- Έως 9.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε αντικείμενο συναφές προς εκείνο που καλούνται να διδάξουν.

- Έως 6.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης σε αποφοίτους Ι.Ε.Κ. τμημάτων μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης και 4 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους, σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.

- Έως 5.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τις παρακάτω κατηγορίες:

• κάτοχοι απολυτηρίου Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Τεχνικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του ΟΑΕΔ ή ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που διαθέτουν 5 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης

• κάτοχοι απολυτηρίου Γενικού Λυκείου που διαθέτουν τουλάχιστον 6 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης

• κάτοχοι απολυτηρίου υποχρεωτικής εκπαίδευσης που διαθέτουν έχουν τουλάχιστον 8 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας, μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το συγκεκριμένο θέμα της κατάρτισης.

- Έως 4.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που έχουν τουλάχιστο 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

- Έως 4.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν τουλάχιστο 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης.

- Έως 3.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν λιγότερα από 10 χρόνια επαγγελματική εμπειρία στο συγκεκριμένο αντικείμενο της κατάρτισης

Οι ασφαλιστικές εισφορές, συμπεριλαμβάνονται σε όλες τις παραπάνω αμοιβές (αναλογία εργαζομένων), όταν η ασφάλιση του ΙΚΑ είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

Οι ασφαλιστικές εισφορές του ΙΚΑ (όπου απαιτούνται), στις περιπτώσεις που οι εκπαιδευτές εκδίδουν διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών αποτελούν επιπλέον επιβάρυνση των παραπάνω οριζομένων αμοιβών του άρθρου 8, παραγρ. 1 και αποδίδονται στο ΙΚΑ από το φορέα υλοποίησης.

2. Οι αμοιβές των ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ της εκπαίδευσης εκπαιδευτών, οι οποίες ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής:

- Έως 15.000 δρχ. ανά ώρα για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

- Έως 12.000 δρχ. ανά ώρα για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν από 2 έως 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

- Έως 10.000 δρχ., ανά ώρα για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία έως 2 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 3 έως 5 χρόνια.

- Έως 8.000 ανά ώρα για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης χωρίς επαγγελματική εμπειρία ή έχουν επαγγελματική εμπειρία έως 3 χρόνια.

- Έως 6.000 δρχ. ανά ώρα για τους εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης που έχουν δίπλωμα Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (τμημάτων μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης) με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 4 ετών, τους αποφοίτους Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή Σχολής Μαθητείας του ΟΑΕΔ, με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 χρόνων, τους αποφοίτους Γενικού Λυκείου με τουλάχιστον 6 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

- Έως 5.000 δρχ. ανά ώρα για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν ολοκληρώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 8 χρόνων καθώς και εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 10 χρόνων. Επίσης ως εκπαιδευτές για την πρακτική άσκηση είναι δυνατόν να επιλέγονται εργαζόμενοι του φορά στον οποίο θα πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση, με αντίστοιχα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

Οι ασφαλιστικές εισφορές, συμπεριλαμβάνονται σε όλες τις παραπάνω αμοιβές (αναλογία εργαζομένων), όταν η ασφάλιση του ΙΚΑ είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

Οι ασφαλιστικές εισφορές του ΙΚΑ (όπου απαιτούνται), στις περιπτώσεις που οι εκπαιδευτές εκδίδουν διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών αποτελούν επιπλέον επιβάρυνση των παραπάνω οριζομένων αμοιβών του άρθρου 8, παραγρ. 1 και αποδίδονται στο ΙΚΑ από το φορέα υλοποίησης.

3. Το σύνολο των αμοιβών όλων των ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ της προκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 4.000.000 δρχ. ανά μήνα για ενέργειες που θα παρέχονται εντός ψυχιατρείων και ξενώνων, και τα 8.000.000 δρχ. ανά μήνα για ενέργειες προκατάρτισης που θα παρέχονται στα οικοτροφεία και στα ψυχιατρεία για τους ασθενείς με νοητική υστέρηση. Τα ίδια ανώτατα όρια και διακυμάνσεις, ισχύουν για τις ενέργειες Σ.Υ.Υ. Το σύνολο των αμοιβών όλων των στελεχών και λοιπού προσωπικού που θα συμμετέχει στις ενέργειες προώθησης της απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1.000.000 δρχ. ανά μήνα. Ως αμοιβές εννοούνται οι συνολικές αμοιβές οι οποίες περιλαμβάνουν και τις εργατικές εισφορές. Οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδονται από τον φορέα υλοποίησης είναι επιπλέον επιλέξιμη δαπάνη.

Οι αμοιβές των ανωτέρω στελεχών και λοιπού προσωπικού διαμορφώνονται ως εξής:

- Έως 600.000 δρχ. ανά άτομο ανά μήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 7 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.
- Έως 500.000 δρχ. ανά άτομο ανά μήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών τους, σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.
- Έως 400.000 δρχ. ανά άτομο ανά μήνα για τα στελέχη που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία μετά το πέρας των σπουδών τους σχετική με τις πληθυσμιακές ομάδες στόχους.
- Έως 300.000 δρχ. ανά άτομο ανά μήνα για τα στελέχη που είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Έως 200.000 δρχ. ανά άτομο ανά μήνα για το προσωπικό πρακτικής εκπαίδευσης.

Το άθροισμα των αμοιβών αυτών ανά άτομο δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις αμοιβές ανά άτομο ανά μήνα όπως ορίζονται ανωτέρω ανάλογα με τα αντίστοιχα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των στελεχών και λοιπού προσωπικού.

Στις περιπτώσεις όπου παρέχονται υπηρεσίες προκατάρτισης ή / και Σ.Υ.Υ., ή / και προώθησης στην απασχόληση από τα ίδια άτομα, οι αμοιβές των στελεχών και λοιπού προσωπικού που εμπλέκονται στην υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος, θα πρέπει να επιμερίζονται ανά κατηγορία ενέργειας.

4. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών, στελεχών προώθησης και παροχής ΣΥΥ. Σχετικά με τα έξοδα μετακίνησης όταν μεν αυτή πραγματοποιείται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς θα καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου, όταν δε γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκίνητου θα καταβάλλεται η χιλιομετρική αποζημίωση που ισχύει στο Δημόσιο, υπό την προϋπόθεση ότι από επίσημα στοιχεία θα προκύπτει η ανάγκη πραγματοποίησής της για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας. Κατά τα λοιπά οι δαπάνες αυτές υπολογίζονται με βάση τα ισχύοντα στο Δημόσιο για έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των δημοσίων υπαλλήλων.

5. Οι αμοιβές για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα αλλοδαπών φυσικών ή νομικών προσώπων, σε περίπτωση διακρατικής συνεργασίας. Η αμοιβή, σ'αυτήν την περίπτωση καθορίζεται μέχρι του ποσού των 40.000 δρχ. ανά ώρα συμμετοχής. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες διαμονής, διατροφής και ταξιδιού.

5. Η επιλεξιμότητα των δαπανών των εκπαιδευτών, των στελεχών προώθησης στην απασχόληση και των στελεχών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ.) καθορίζεται ως εξής :

α. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ. 1 θεωρούνται επιλέξιμες, εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται), ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

β. Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω στις παρ.2, 3. & 4 θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον:

β.1. είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.

β.2. αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο Κ.Β.Σ., όπως αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης και δελτία παροχής υπηρεσιών καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 3 (εκτός από την αποζημίωση της μετακίνησης με Ι.Χ. αυτοκίνητο).

ΙΙ. Στη δεύτερη κατηγορία 'δαπάνες συμμετεχόντων' περιλαμβάνονται:

1. Οι δαπάνες που αφορούν τα εκπαιδευτικά επιδόματα των συμμετεχόντων στις ενέργειες κατάρτισης που υλοποιούνται στο πλαίσιο ολοκληρωμένων προγραμμάτων, όπως παρακάτω :

α. Οι επωφελούμενοι από τις ενέργειες κατάρτισης δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 1.200 δρχ. μικτό ανά ώρα κατάρτισης.

β. Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου, είναι δε επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι προαναφερόμενες κρατήσεις.

γ. Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων καταβάλλεται από το φορέα υλοποίησης, το αργότερο με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφ' όσον ο φορέας έχει εισπράξει τη δεύτερη δόση της συνδρομής ΕΚΤ, σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδίου, διαμονής και διατροφής των συμμετεχόντων στα ολοκληρωμένα προγράμματα και στις ενέργειες εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, όπως παρακάτω :

α.Οι δαπάνες για τα έξοδα μεταφοράς των καταρτιζομένων στο χώρο κατάρτισης και επιστροφής τους στον τόπο διαμονής τους.

β. Οι δαπάνες για τις ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων ασθενών καθώς και εκπαιδευομένων εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού που εξυπηρετούν εκπαιδευτικούς σκοπούς (υλοποίηση θεωρίας εκτός των εγκαταστάσεων των φορέων, υλοποίηση πρακτικής άσκησης εκτός των εγκαταστάσεων των φορέων, επίσκεψη σε επιχειρήσεις, ερευνητικά κέντρα και άλλες ανεπτυγμένες συναφείς δομές αποκατάστασης ψυχικά και νοητικά ασθενών εκπαιδευτικά ταξίδια, μεταφοράς απο το Ψυχιατρείο στον τόπο διαμονής, ξενώνες, διαμερίσματα, οικοτροφεία).

γ. Τα έξοδα διαμονής για τις περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο, παραστατικά δε αυτών αποτελούν τα σχετικά τιμολόγια ξενοδοχείων.

δ. Τα έξοδα διατροφής, ένδυσης και υπόδυσης συμμετεχόντων στα ολοκληρωμένα προγράμματα (στους ξενώνες, οι-

κοτροφεία και άλλες στεγαστικές ψυχιατρικές δομές).

ε. Έξοδα μετακίνησης και διατροφής των συμμετεχόντων στις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση και Παροχής Σ.Υ.Υ., όπου κρίνεται απαραίτητο.

στ. Έξοδα μετακίνησης και διατροφής των συμετεχόντων στις ενέργειες εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, οι οποίοι συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επισκέψεις ή ανταλλαγές στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό.

Οι δαπάνες των συμμετεχόντων που αναφέρονται ανωτέρω θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση και αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 2.

III. Στην τρίτη κατηγορία 'άμεσες δαπάνες υλοποίησης' περιλαμβάνονται:

α. Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, συγγραφή εκθέσεων αξιολόγησης, οι απαραίτητες γι αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά για την υλοποίηση του Προγράμματος. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Η ενοικίαση του επιπλέον εξοπλισμού (πέραν του βασικού, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μισθωμένος), που είναι απαραίτητος για την προκατάρτιση-κατάρτιση. Η δαπάνη αυτή είναι επιλέξιμη, εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ. Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του πρόσθετου εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την προκατάρτιση - κατάρτιση.

δ. Τα ενοίκια των εργαστηρίων, των ξενώνων, διαμερισμάτων, οικοτροφείων και των δομών που προβλέπονται σε όλα τα σημεία του Α' μέρους του άρθρου 6 της παρούσης Υπουργικής Απόφασης και για τα οποία απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ.

ε. Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής και ασφάλειας και αναλώσιμες πρώτες ύλες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις του φορέα υλοποίησης.

στ. Οι δαπάνες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις επιχείρησης ή προστατευμένου εργαστηρίου, εκτός εξειδικευμένου κέντρου. Η δαπάνη αυτή υπολογίζεται από τη σχέση:

μέχρι 800 δρχ./ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x αριθμός καταρτιζομένων σε πρακτική άσκηση

ζ. Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε..

η. Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

θ.Οι δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας (ΔΕΗ, ΟΤΕ, Θέρμανση, νερό κ.λ.π.) των ξενώνων, διαμερισμάτων, οικοτροφείων και εργαστηρίων.

Η επιλεξιμότητα των 'αμέσων δαπανών υλοποίησης' καθορίζεται ως εξής :

• Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται τα παραστατικά που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ.. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

• Τα παραστατικά πρέπει κατά κανόνα να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα αυτοτελώς και ο τίτλος του προγράμματος να είναι γραμμένος στο οικείο παραστατικό.

• Στην περίπτωση παραστατικών που αφορούν δαπάνες περισσοτέρων του ενός προγραμμάτων πρέπει να είναι σαφής ο επιμερισμός των εν λόγω δαπανών και στα οικεία παραστατικά θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων στα οποία ανάγονται οι εν λόγω δαπάνες.

IV. Στην τέταρτη κατηγορία 'έμμεσες δαπάνες υλοποίησης' περιλαμβάνονται:

α. Αμοιβή του υπεύθυνου προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

β. Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

γ. Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού, οι οποίες αποζημιώνονται είτε με την αξία των εισιτηρίων εφ'όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με μαζικό μέσο μεταφοράς, είτε με την αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο, εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου.

δ. Δαπάνες διαμονής (ξενοδοχείο) και δαπάνες διατροφής, όπου είναι απαραίτητο και προκύπτει από τις ανάγκες του προγράμματος.

ε. Δαπάνες προετοιμασίας του προγράμματος.

στ. Δαπάνες ενεργειών δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

ζ. Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

η. Δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας σε περιπτώσεις διακρατικών συνεργασιών.

Το σύνολο των εμμέσων δαπανών υλοποίησης των ενεργειών προκατάρτισης - κατάρτισης (ή και ενός σκέλους εξ αυτών), Σ.Υ.Υ., και προώθησης στην απασχόληση δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 25% του εγκεκριμένου συνολικού κόστους της κάθε ενέργειας.

Οι έμμεσες δαπάνες υλοποίησης που αναφέρονται ανωτέρω στην παρ.IV θεωρούνται επιλέξιμες, εφ'όσον είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση και αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

Β. Δικαιολογητικά Δαπανών

Η νόμιμη καταβολή δαπανών αποδεικνύεται με δικαιολογητικά που τηρούνται από το φορέα υλοποίησης σε ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ φάκελο ξεχωριστό για κάθε πρόγραμμα. Οι φάκελοι αυτοί τηρούνται κατά τη διάρκεια μεν της υλοποίησης, στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος, μετά δε το πέρας της παρέμβασης, στην έδρα του φορέα ή των φορέων υλοποίησης.

1. Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ φάκελος (Έντυπα Δ6Ι/Δ6ΙΙ) περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες κατάρτισης και τις ενέργειες εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών του τομέα ψυχικής υγείας:

α.1 Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών, όπου θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

α.2 Δελτία παρουσίας των εκπαιδευτών.

α.3 Βιογραφικά των εκπαιδευτών.

α.4 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών των εκπαιδευτών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

α.5 Ωρολόγιο πρόγραμμα.

α.6 Αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα για τις περιπτώσεις εκπαιδευτικών επισκέψεων και ανταλλαγών εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας.

β. του επιστημονικού, στελεχιακού και λοιπού προσωπικού για τις ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ :

β.1 Ονομαστική κατάσταση των εν λόγω στελεχών και λοιπού προσωπικού, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

β.2 Βιογραφικά Σημειώματα.

β.3 Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών τους και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς).

β.4 Δελτία παρουσίας - αποδεικτικά στοιχεία παροχής Σ.Υ.Υ. και προώθησης στην απασχόληση.

γ. των συμμετεχόντων :

γ.1 Ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων με αναγραφή του αριθμού φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) ή αριθμός του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας και δείγμα της υπογραφής τους. Στις περιπτώσεις που λόγω μακράς παραμονής σε ψυχιατρικά νοσοκομεία δεν υπάρχει ταυτότητα, ο φορέας που παρέχει τις Σ.Υ.Υ. υποχρεούται σε ενέργειες έκδοσης αστυνομικού δελτίου ταυτότητας για τον καταρτιζόμενο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Ειδικότερα για τους επωφελούμενους των ολοκληρωμένων προγραμμάτων που υλοποιούνται στο πλαίσιο του υποπρογράμματος 4 τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να παρέχονται τηρουμένου του ιατρικού απορρήτου.

γ.2 Φωτοαντίγραφα ταυτοτήτων των συμμετεχόντων.

γ.3 Δελτίο παρουσίας των συμμετεχόντων.

γ.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής των συμμετεχόντων στα ολοκληρωμένα προγράμματα (κάρτα εγγραφής στις καταστάσεις ανέργων του ΟΑΕΔ με δικαίωμα τακτικού επιδόματος ή χωρίς, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 περί ανεργίας στις ειδικές περιπτώσεις ή βεβαίωση του φορέα στον οποίο φιλοξενείται ότι δεν εργάζεται).

γ.5 Έγγραφο διακοπής της επιδότησης ανεργίας των επιδοτούμενων συμμετεχόντων ανέργων από τον ΟΑΕΔ.

γ.6 Στις ενέργειες εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών που ήδη απασχολούνται σε ψυχιατρικές δομές και δομές κοινωνικής επανένταξης, θεωρημένες μισθολογικές καταστάσεις. Για υπό πρόσληψη εκπαιδευτές και στελέχη που θα απασχοληθούν σε φορείς υπαγόμενους στις διαδικασίες του Ν.2190/94, αντίγραφο της απόφασης της επιτροπής επιλογής του Ν. 21290/94, σύμφωνα με την οποία προσλαμβάνονται στους δικαιούχους φορείς.

2. Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ φάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α. του διδακτικού προσωπικού για τις ενέργειες κατάρτισης και εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας :

α.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το ωρομίσθιο και οι ώρες διδασκαλίας εφόσον είναι ωρομίσθιος.

α.2 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των εκπαιδευτών, με τις υπογραφές τους.

α.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

α.4 Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτών για όσους δεν πληρώνονται με μισθοδοτική κατάσταση του φορέα.

α.5 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

α.6 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ, φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

β. του επιστημονικού, στελεχιακού και λοιπού προσωπικού για ενέργειες προκατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και παροχής ΣΥΥ και εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας:

β.1 Σύμβαση στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου τους και το ύψος της αμοιβής τους εκτός των μισθοδοτούμενων του φορέα.

β.2 Αναλυτική κατάσταση των αμοιβών τους, με τις υπογραφές τους.

β.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

β.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

β.5 Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ.

γ. των συμμετεχόντων στα ολοκληρωμένα προγράμματα:

γ.1.Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των συμμετεχόντων στις ενέργειες κατάρτισης των ολοκληρωμένων προγραμμάτων, υπογεγραμμένη από τον επιστημονικό υπεύθυνο.

γ.2 .Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του επιστημονικού υπευθύνου.

γ.3.Φωτοτυπία της επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων, εκτός των περιπτώσεων που αυτό είναι ανέφικτο (π.χ. άτομα που τελούν υπό καθεστώς δικαστικής αντίληψης).

γ.4 .Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των συμμετεχόντων.

γ.5.Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ (όπου αποδίδονται).

γ.6. Ειδικά για τους συμμετέχοντες σε ενέργειες εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας προσκομίζονται μόνο τα προαναφερόμενα στο γ.4.

δ. των αμέσων δαπανών :

δ.1 Τα τιμολόγια και τα δελτία αποστολής των αναλωσίμων.

δ.2 Οι αποδείξεις πληρωμής των ενοικίων και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτών.

δ.3 Οι αποδείξεις και τα δελτία αποστολής του ενοικιαζόμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτού.

δ.4 Αντίγραφα των τιμολογίων αγοράς εξοπλισμού και πίνακας επιμερισμού της απόσβεσης αυτών που βαρύνει το πρόγραμμα.

δ.5 Δαπάνες συντήρησης χώρων καθώς και υλικά καθαριότητας.

δ.6 Δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας των ξενώνων, διαμερισμάτων και οικοτροφείων.

δ.7 Δαπάνες διατροφής των διαβιούντων στους ξενώνες, διαμερίσματα, οικοτροφεία.

δ.8 Λογαριασμοί ύδρευσης, θέρμανσης κλπ.

ε. των εμμέσων δαπανών :

ε.1 Αναλυτική κατάσταση αμοιβών του υπευθύνου του προγράμματος, του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού με τις υπογραφές τους.

ε.2 Μισθοδοτικές καταστάσεις αυτών.

ε.3 Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές) ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

ε.4 Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση του προσωπικού.

ε.5 Δαπάνες, δημοσιοποίησης του προγράμματος, κλπ.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης των προβλεπομένων δικαιολογητικών και παραστατικών, οι ανωτέρω πληρωμές δεν θεωρούνται νομίμως καταβληθείσες.

Γ. Υπολογισμός του συνολικού κόστους του προγράμματος

1.α Το μέσο ωριαίο κόστος των ενεργειών κατάρτισης, ανά καταρτιζόμενο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 4.500 δρχ.

1.β Το μέσο ωριαίο κόστος των ενεργειών εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας ανά καταρτιζόμενο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 4.000 δρχ.

2. Για τις ενέργειες κατάρτισης του ολοκληρωμένου προγράμματος που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία, τα ως άνω κόστη προσαυξάνονται μέχρι ποσοστού 20%. Το επιπλέον κόστος που συνεπάγεται η διακρατική συνεργασία θα αιτιολογείται με λεπτομερή περιγραφή του είδους, της έκτασης και του κόστους των διακρατικών ενεργειών, καθώς και με τη σχετική αλληλογραφία που θα αποδεικνύει την πρόθεση διακρατικής συνεργασίας.

3. Η παροχή, τόσο των υπηρεσιών προκατάρτισης, όσο και των Σ.Υ.Υ., λόγω της συνέργιας και της συμπληρωματικότητας που έχουν με άλλες ενέργειες του Ε.Π., θα πρέπει να γίνεται σε μήνες επιστημονικού και οργανωτικού έργου. Το κόστος των ενεργειών προκατάρτισης, αλλά και των ενεργειών παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών θα υπολογίζεται βάσει:

α. του συνολικού μηνιαίου μισθολογικού κόστους δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 4.000.000 δρχ. ανά μήνα για ενέργειες που θα παρέχονται εντός ψυχιατρείων και ξενώνων, και τα 8.000.000 δρχ. ανά μήνα για ενέργειες που θα παρέχονται στα οικοτροφεία και στα ψυχιατρεία για τους ασθενείς με νοητική υστέρηση, (στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται οι εργατικές εισφορές, ενώ οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδονται από τον φορέα υλοποίησης αποτελούν επιπλέον επιλέξιμη δαπάνη),

β. των δαπανών συμμετεχόντων,

γ.των αμέσων δαπανών, και

δ. των εμμέσων δαπανών.

4. Η παροχή των υπηρεσιών προώθησης στην απασχόληση, λόγω της συνέργιας και της συμπληρωματικότητας που έχουν με άλλες ενέργειες του Ε.Π., θα πρέπει να γίνεται σε μήνες επιστημονικού και οργανωτικού έργου. Το κόστος των ενεργειών προώθησης στην απασχόληση θα υπολογίζεται βάσει:

α. του συνολικού μηνιαίου μισθολογικού κόστους το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1.000.000 δρχ. (στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται οι εργατικές εισφορές, ενώ οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδονται από τον φορέα υλοποίησης αποτελούν επιπλέον επιλέξιμη δαπάνη),

β. των δαπανών συμμετεχόντων,

γ.των αμέσων δαπανών, και

δ. των εμμέσων δαπανών.

5. Το κόστος των ενεργειών προκατάρτισης, παροχής συνοδευτικών - υποστηρικτικών υπηρεσιών και προώθησης της απασχόλησης ορίζεται βάσει του επιμερισμού των παρεχομένων υπηρεσιών κατ' άτομο και όχι ως το άθροισμα των ανωτάτων ορίων που αναφέρονται στα σημεία 3 και 4 για τις αντίστοιχες ενέργειες.

6. Σε περίπτωση έναρξης του προγράμματος με αριθμό συμμετεχόντων μικρότερο του εγκεκριμένου, αναπροσαρμόζεται το κόστος του προγράμματος, σύμφωνα με το εγκεκριμένο μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο.

7. Στην περίπτωση όμως ολοκληρωμένων προγραμμάτων, που η μείωση του αριθμού των καταρτιζομένων γίνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης, χωρίς υπαιτιότητα του φορέα υλοποίησης, περικόπτονται μόνο τα ανάλογα εκπαιδευτικά επιδόματα.

8. Στην περίπτωση ολοκληρωμένων προγραμμάτων στα οποία περιέχονται εγκεκριμένες ενέργειες προκατάρτισης και κατάρτισης, η ενδεχόμενη έναρξη του προγράμματος κατάρτισης με μειωμένο, σε σχέση με την προκατάρτιση, αριθμό συμμετεχόντων, περικόπτονται μόνο τα αντίστοιχα εκπαιδευτικά επιδόματα.

9. Παρέχεται η ευχέρεια εσωτερικής ανακατανομής των επιμέρους δαπανών των εγκεκριμένων ενεργειών κατά την εκτέλεσή τους μέχρι 15% σε σχέση με τον αρχικό προϋπολογισμό της αναθεωρημένης πρότασης, με τον περιορισμό των δαπανών της τέταρτης (δ) κατηγορίας (έμμεσες δαπάνες) στο 25% επί του συνολικού εγκεκριμένου κόστους της κάθε ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 10

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

1. Μετά την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων, κάθε δικαιούχος φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης οφείλουν να υποβάλουν στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων τα παρακάτω:

Πριν την έναρξη του προγράμματος συμπληρώνονται και αποστέλλονται (Έντυπα Δ1 και Δ2):

α. Αναμορφωμένη πρόταση, η οποία πέραν των άλλων περιλαμβάνει και αναλυτικό προϋπολογισμό αναπροσαρμοσμένο στο ύψος της εγκριτικής απόφασης.

β. Αναλυτική κατάσταση των επιλεγέντων για το εγκεκριμένο πρόγραμμα με τις προδιαγραφές που έχουν ορισθεί στην πρόταση και με δείγμα υπογραφής τους. Ειδικότερα για τους επωφελούμενους των ολοκληρωμένων προγραμμάτων που υλοποιούνται στο πλαίσιο του υποπρογράμματος 4 τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να παρέχονται τηρουμένου του ιατρικού απορρήτου.

γ. Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών με δείγμα υπογραφής τους και βιογραφικά.

δ. Δήλωση έναρξης του προγράμματος (Έντυπο Δ3), στην οποία βεβαιώνεται και ο τόπος υλοποίησης του προγράμματος.

ε. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας - πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται ο αντίστοιχος υπεύθυνος κατάρτισης ή ο υπεύθυνος προγραμμάτων εκπαίδευσης - κατάρτι-

σης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας, είδος και χρονοδιάγραμμα παροχής ΣΥΥ, καθώς και ο επιστημονικός υπεύθυνος παροχής ΣΥΥ.

στ. Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος, θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.

ζ. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα του εξωτερικού και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία).

η. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι υπάρχει αποδοχή των όρων της έγκρισης και ότι αναλαμβάνεται η νομική δέσμευση υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

θ. Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του εγκεκριμένου προγράμματος (Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, Α.Δ.Ταυτότητας, δείγμα υπογραφής).

Αντίγραφα των δικαιολογητικών των παρ. δ και ε αποστέλλονται και στη Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Κατά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος και του προγράμματος εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας και το αργότερο εντός 20ημέρου από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την έγκριση ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης θα πρέπει να υποβάλλουν :

α. Τριμηνιαίο δελτίο παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου της ενέργειας (Έντυπο Δ4).

β. Τριμηνιαίο δελτίο δαπανών, όπως προκύπτει αποδεδειγμένα από εξοφλημένα τιμολόγια ή ίσης λογιστικής αξίας έγγραφα και τα οποία ο φορέας τηρεί στον οικονομικό φάκελο του προγράμματος (Έντυπο Δ4).

3. Προκειμένου να καταστεί δυνατόν να υποβληθούν αιτήσεις αποπληρωμής εκάστου έτους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, θα πρέπει το αργότερο μέχρι 28/2 του επομένου έτους, ο φορέας ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης να υποβάλουν αιτήσεις αποπληρωμής του υλοποιηθέντος τμήματος εγκριθεισών ενεργειών, η οποία θα περιλαμβάνει Αναλυτική Έκθεση Υλοποίησης, στην οποία εμπεριέχονται στοιχεία και για την πορεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της/των ενέργειας/ων (Έντυπα Δ5Ι/Δ5ΙΙ) μέχρι 31/12 εκάστου έτους.

4. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του προγράμματος, κάθε δικαιούχος φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών να υποβάλει αίτηση αποπληρωμής του προγράμματος (Έντυπα Δ5Ι/Δ5ΙΙ) η οποία περιλαμβάνει :

α. Αναλυτική έκθεση υλοποίησης, η οποία περιλαμβάνει και την αξιολόγηση των εκπαιδευτών και στελεχών προώθησης στην απασχόληση παροχής ΣΥΥ, των συμμετεχόντων και του ολοκληρωμένου προγράμματος ή του προγράμματος εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας, που θα απευθύνεται στην Δ/νση Σχεδιασμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ αλλά και στο Τμήμα Αξιολόγησης της Διεύθυνσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Αναλυτική κατάσταση δαπανών, που περιλαμβάνει είδος δαπάνης ανά κατηγορία- ποσό- αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού- τρόπο επιμερισμού των δαπανών, εφ' όσον υπάρχει.

γ. Έκθεση παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας του προγράμματος.

5. Όλα τα προαναφερόμενα στοιχεία συμπληρώνονται και αποστέλλονται για κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα χωριστά.

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα ή η ενέργεια εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών ψυχικής υγείας ακυρώνεται, εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών προκύπτει ότι αυτό δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους έγκρισης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι στην κατάσταση των δαπανών έχουν συμπεριληφθεί μη επιλέξιμες δαπάνες το αντίστοιχο ποσό περικόπτεται από το συνολικό κόστος της ενέργειας ή του μέτρου, ύστερα από έκδοση σχετικής Υπουργικής Απόφασης .

Σε περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών για την υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του προγράμματος μέχρι 31/12 εκάστου έτους και των αιτήσεων αποπληρωμών το πρόγραμμα ακυρώνεται και αιτείται επιστροφή των μέχρι τότε εισπραχθεισών προκαταβολών.

ΑΡΘΡΟ 11
ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Η συνδρομή του ΕΚΤ καταβάλλεται στο φορέα υλοποίησης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε τρεις δόσεις, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιτροπής της Ε.Ε., ως εξής:

α. Η πρώτη δόση, ύψους 50% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την έναρξή του.

β. Η δεύτερη δόση, ύψους 30% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την απορρόφηση του 50% της πρώτης δόσης, γεγονός που αποδεικνύεται από τα υποβαλλόμενα στην αρμόδια αρχή Δελτία Παρακολούθησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

γ. Η τρίτη δόση, ύψους 20% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται κατόπιν αίτησης αποπληρωμής του φορέα υλοποίησης που υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και τη διενέργεια εσωτερικού ελέγχου από πλευράς του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η υπέρβαση του εγκριθέντος κόστους δεν χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της εθνικής συμμετοχής ή η εγγραφή αυτής στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του φορέα υλοποίησης. Η κάλυψη της εθνικής συμμετοχής γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2458/97.

4. Ρητά ορίζεται ότι η υλοποίηση του κάθε προγράμματος, καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα δεν μεταβιβάζονται, ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε τρίτο φορέα, σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου. Από την ανωτέρω υποχρέωση εξαιρούνται οι περιπτώσεις συνεργασίας του άρθρου 6.ΙΙΙ εδάφιο 1.β της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 12
ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Αφού ολοκληρωθούν οι προπαρασκευαστικές ενέργειες προώθησης της απασχόλησης, η στήριξη μέσω των ΣΥΥ και εξασφαλιστούν νέες θέσεις εργασίας ή η δυνατότητα δημιουργίας νέων ελευθέρων επαγγελματιών, τα Κέντρα υλοποίησης αναλαμβάνουν την πρωτοβουλία να απευθυνθούν στον Ο.Α.Ε.Δ., για επιδότηση.

Ο Ο.Α.Ε.Δ. υποχρεούται να εντάξει τα ενδιαφερόμενα άτομα στα προγράμματά του επιδότησης Νέων Θέσεων Εργασίας (Ν.Θ.Ε.) ή Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (Ν.Ε.Ε.) εφόσον το Κέντρο υλοποίησης προσκομίσει, για λογαριασμό των ενδιαφερομένων, τα προβλεπόμενα από τις αντίστοιχες Υπουργικές Αποφάσεις δικαιολογητικά.

2. Η διαχείριση και υλοποίηση μέρους του μέτρου "Προώθηση στην Απασχόληση" του Υποπρογράμματος 4 ανατίθεται στον ΟΑΕΔ.

ΑΡΘΡΟ 13
ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα και ορθή εφαρμογή των ενεργειών του Ε.Π. οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων διά των αρμοδίων Διευθύνσεων αυτού λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό :

α. Την τήρηση των εθνικών και κοινοτικών διατάξεων

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους από την εγκριτική απόφαση προς τους δικαιούχους φορείς για την ανάληψη της δράσης τους μέχρι και την υποβολή εκ μέρους τους της τελικής αίτησης πληρωμής των δαπανών τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και τη διαπίστωση του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων κεφαλαίων, σύμφωνα με το αρ. 102 του Ν. 2362/95, Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης.

2. Ο έλεγχος των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών γίνεται δυνάμει των σχετικών Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, ιδιαίτερα δε από τις ακόλουθες διατάξεις:

α. της Κοινοτικής Νομοθεσίας

- άρθρα 206 και 209 εδαφ. β' της Συνθήκης ΕΟΚ
- Καν. 4253/1988 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6)
- Καν. 4255/1988 που αφορά το ΕΚΤ
- Καν. 2082/1993, άρθρο 23
- Καν. 1681/1994
- Καν. 2988/1995 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης που καθορίζει την έννοια της απάτης (UCLAF).
- Καν. 2185/1996 του Συμβουλίου της 11 Νοεμβρίου 1996.
- Καν. (ΕΚ) 2064/1997 της Επιτροπής της 15ης Οκτωβρίου 1997, που καθορίζει τις λεπτομερείς διατάξεις του Καν. 4253/88 σχετικά με τον δημοσιονομικό έλεγχο των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία και ο οποίος διενεργείται από τα Κράτη - Μέλη

β. της Εθνικής Νομοθεσίας

- Το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α/6.7.94) Ρύθμιση θεμάτων Εργασίας και Οργάνωσης του Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις.
- Την Υπουργική Απόφαση 80156/7.7.94 (ΦΕΚ 528/Β/7.7.94) Διαρθρώσεις των συνιστωμένων με το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 Δ/νσεων σε τμήματα και αρμοδιότητες αυτών.
- Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 2187/1994 (ΦΕΚ Α/16/8.2.94) Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με την σύνταξη και διαχείριση δανείων του Ελληνικού Δημοσίου από το εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες διατάξεις.
- Το Προεδρικό Διάταγμα 393/1994 (ΦΕΚ Α/219/14.2.94) Συγκρότηση, αρμοδιότητες και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και δύνανται να πραγματοποιούνται στους δικαιούχους φορείς σε όλα τα στάδια της υλοποίησης των ενεργειών που τους εγκρίνονται και επί τρία (3) έτη μετά την τελευταία πληρωμή του φορέα υλοποίησης.

Τα θεσμοθετημένα για την πραγματοποίηση των ανωτέρω δειγματοληπτικών ελέγχων εθνικά όργανα, όπως η Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το Ειδικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου να πάρουν κατάλληλο δείγμα φορέων και ενεργειών που θα ελεγχθούν, λαμβάνουν υπόψη τους: τη μορφή δράσης του φορέα, τις ενέργειες που υλοποιεί, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του.

Τέλος λαμβάνουν υπόψη τους την ανάλυση κινδύνου των δηλώσεων δαπανών, που έγιναν στα διάφορα σχετικά επίπεδα της εκτέλεσης των ενεργειών από φορείς υλοποίησης, οι οποίοι δεν έχουν ελεγχθεί καθόλου ή για μεγάλο χρονικό διάστημα.

4. Ο έλεγχος κάθε ενέργειας συνίσταται στην εξέταση της ποιότητάς της καθώς και στην ορθή και σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης της. Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου του επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο έχει ενταχθεί η ενέργεια.

β. Η εναρμόνιση της ενέργειας με τους στόχους του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, καθώς και με τις διατάξεις των Κανονισμών των σχετικών με την αποστολή των Διαρθρωτικών Ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα τη δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους - οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από τα αρμόδια όργανα ελέγχου με την προσκόμιση σε αυτά όλων των παραστατικών στοιχείων του φορέα εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τα εν λόγω ελεγκτικά όργανα.

Η μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω χρονικά όρια έχει ως συνέπεια την απόρριψη των δαπανών και την καθυστέρηση των χρηματορροών.

6. Μετά την αποστολή ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές-υπαλλήλους που διενήργησαν τον έλεγχο. Το αποτέλεσμα ελέγχου κοινοποιείται προς την αρμόδια διαχειριστική αρχή, την εθνική αρχή που καταβάλλει την εθνική συγχρηματοδότηση, τον ελεγχόμενο φορέα και οσάκις κρίνεται απαραίτητο και προς το Ε.ΚΕ.ΠΙΣ., προκειμένου να λάβει γνώση αυτού.

Εφόσον από το διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστώνονται μη επιλέξιμες δαπάνες, καθώς και αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών από χρηματοδοτήσεις, στον φορέα υλοποίησης κοινοποιείται με το αποτέλεσμα ελέγχου και απόσπασμα της έκθεσης. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο φορέας να λάβει γνώση της έκθεσης και να διατυπώσει επ'αυτής εγγράφως και εντός προθεσμίας (30) ημερών από της κοινοποιήσεως τις αντιρρήσεις του ή την αποδοχή του.

Η έκθεση ελέγχου μετά της δηλώσεως αποδοχής, συνι-

στούν το νόμιμο τίτλο βεβαιώσεως του χρέους και εφόσον το σχετικό ποσό καταβληθεί εντός δύο (2) μηνών, ο φορέας δεν υπόκειται σε οποιανδήποτε επιβάρυνση. Εάν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν αβάσιμες, εκδίδεται πράξη καταλογισμού.

Στην περίπτωση που οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν βάσιμες εν όλω, εκδίδεται σχετική πράξη με την έγκριση του αρμοδίου για την έκδοση της καταλογιστικής πράξης οργάνου, άλλως διατάσσεται η διεξαγωγή, στα όρια των αντιρρήσεων που κρίθηκαν βάσιμες, συμπληρωματικού ελέγχου, ολοκληρουμένου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών. Μετά από αυτά, εκδίδεται πράξη καταλογισμού εφ'όσον συντρέχει περίπτωση.

Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, οι οποίες μπορεί να οδηγήσουν στην ακύρωση του προγράμματος, ο φορέας ειδοποιείται εντός 5 ημερών από την ημερομηνία του ελέγχου από την οικεία Δ/νση για το ενδεχόμενο αποτέλεσμα.

7. Όλα τα τιμολόγια, τα δελτία παροχής υπηρεσιών και τα λοιπά νόμιμα παραστατικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών.

8. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες πρέπει να αφορούν αποκλειστικά το εγκεκριμένο πρόγραμμα, που υλοποιείται ή υλοποιήθηκε με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης, πλην των περιπτώσεων επιμερισμού όπου στα αντίστοιχα παραστατικά αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων, στα οποία οι δαπάνες έχουν επιμεριστεί.

9. Η τήρηση από τους φορείς των προαναφερόμενων στοιχείων καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, είναι υποχρεωτική.

Η μη τήρηση ή η ελλιπής τήρηση αυτών, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, μπορεί να επιφέρει ακόμη και την ακύρωση των προγραμμάτων, την επιστροφή τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών και τον αποκλεισμό του φορέα από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις του ΕΚΤ για τα επόμενα δύο χρόνια.

Ειδικά για τα ολοκληρωμένα προγράμματα, η μη καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους καταρτισθέντες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9. ΙΙ παρ.1 συνεπάγεται την ακύρωση του προγράμματος.

Οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται με σχετική πράξη της Διεύθυνσης Ελέγχου & Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία κοινοποιείται στην Διεύθυνση Σχεδιασμού & Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ και όπου κρίνεται απαραίτητο στο ΕΚΕΠΙΣ.

10. Στοιχεία και παραστατικά των οποίων η τήρηση είναι υποχρεωτική μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου και τα οποία με υπαιτιότητα του φορέα δεν επιδείχθησαν κατά τη διενέργεια του ελέγχου, δεν μπορούν να γίνουν δεκτά κατά την εξέταση των αντιρρήσεων του φορέα.

ΑΡΘΡΟ 14

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των προτάσεων που υποβάλλονται για έγκριση και χρηματοδότηση στο πλαίσιο των Υποπρογραμμάτων 4 και 5 (Μέτρο 1) του Ε.Π. "Καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας" διενεργείται σε τρεις φάσεις, όπως περιγράφεται και αναλύεται παρακάτω.

Α. ΠΡΩΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η πρώτη φάση διενεργείται από διμελείς Επιτροπές Ελέγχου Πληρότητας, οι οποίες απαρτίζονται από υπαλλήλους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και συγκροτούνται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Κατά την πρώτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος, όσον αφορά την τήρηση των όρων της προκήρυξης, ο οποίος διακρίνεται σε δύο στάδια:

α. Έλεγχος πληρότητας (Έντυπο Ε1Α)

β. Έλεγχος επιλεξιμότητας (Έντυπο Ε1Β)

2. Κατά το πρώτο στάδιο (έλεγχος πληρότητας), ελέγχεται η πληρότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο υποφάκελο δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλειπή, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας ζητά εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν προσκομισθεί. Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας, εξετάζει εκ νέου τα δικαιολογητικά και αποφαίνεται για την πληρότητά τους.

Σε περίπτωση που οι φορείς υλοποίησης δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας χαρακτηρίζει οριστικά την πρόταση ΕΛΛΕΙΠΗ και την αποκλείει από τη δεύτερη και την τρίτη φάση αξιολόγησης.

Η ΜΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΕΠΙΦΕΡΕΙ ΤΟΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Πληρότητας αιτιολογείται αναλυτικά και κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει τις προτάσεις και τους άλλους φορείς της εταιρικής σχέσης.

3. Κατά το δεύτερο στάδιο (έλεγχος επιλεξιμότητας) το οποίο διενεργείται παράλληλα με το πρώτο, ελέγχεται η επιλεξιμότητα των στοιχείων που βρίσκονται στον υποφάκελο "πρόταση".

Η Επιτροπή Ελέγχου ελέγχει όλα τα στοιχεία του Πληροφοριακού Δελτίου (Έντυπο Β1) της πρότασης σε συνάρτηση με τους όρους της προκήρυξης καθώς και την ύπαρξη των τευχών.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού του σταδίου καταγράφονται σε ειδικό χώρο στο Πληροφοριακό Δελτίο με τυχόν παρατηρήσεις, υπογεγραμμένο από τα δύο μέλη της Επιτροπής Ελέγχου.

Προτάσεις οι οποίες δεν πληρούν τους βασικούς όρους της προκήρυξης με βάση τα αντίστοιχα πληροφοριακά δελτία απορρίπτονται. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής, αιτιολογημένη επαρκώς, κοινοποιείται εγγράφως στον φορέα που έχει υποβάλλει την πρόταση.

Β. ΔΕΥΤΕΡΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση, η αξιολόγηση των τευχών (Β2 και Β3) της πρότασης γίνεται από δύο αξιολογητές, οι οποίοι είναι επιστήμονες με εξειδίκευση στην ομάδα στόχου (Έντυπο Β2) και με εμπειρία στον χώρο της εκπαίδευσης εκπαιδευτών (Έντυπο Β3)

2. Οι αξιολογητές επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών

Ασφαλίσεων, ακολουθώντας τα κριτήρια και τις διαδικασίες που προβλέπονται από την Υ.Α. 106543/16.4.98 (ΦΕΚ 373 / 27.4.98) και ορίζονται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει επαρκής αριθμός αξιολογητών στο ενιαίο μητρώο αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, επιλέγονται στελέχη και επιστήμονες του χώρου της Ψυχικής Υγείας που έχουν εξειδίκευση στην ομάδα στόχου ή/και στην εκπαίδευση εκπαιδευτών, μετά από σχετική υπόδειξη από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συνοδευόμενη από αναλυτικά τους βιογραφικά σημειώματα.

Κριτήρια αξιολόγησης
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

I. Ολοκληρωμένα Προγράμματα

3. Κατά την δεύτερη φάση, η πρόταση αξιολογείται βάσει τριών ενοτήτων κριτηρίων που αφορούν:

α. Τη δομή και το περιεχόμενο της πρότασης.

β. Τη μεθοδολογία και τις διαδικασίες υλοποίησης της πρότασης.

γ. Τα προσδοκώμενα / προβλεπόμενα αποτελέσματα της πρότασης.

4. Τα κριτήρια αξιολόγησης της δομής και του περιεχομένου της πρότασης διακρίνονται σε δύο ενότητες (Α1 και Α2) και είναι :

Α1 • Η πληρότητα της αιτιολόγησης και της καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας.

• Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου.

• Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις Συνοδευτικές - Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου που εξυπηρετεί το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

Α2 • Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο πρόγραμμα.

• Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχόμενου του προγράμματος.

• Η επάρκεια των προδιαγραφών των συμμετεχόντων στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους.

• Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των συμμετεχόντων του προγράμματος.

5. Τα κριτήρια αξιολόγησης της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Β1 και Β2) και είναι :

Β1 • Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του προγράμματος.

Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου και την εξέλιξη της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης, όπως είναι:

- Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα).

- Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως) και οι νέες μεθοδολογικές προσεγγίσεις.

- Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και
υποδομές).

- Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων - ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας.

- Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων - ικανοτήτων.

• Η επάρκεια της μεθοδολογίας εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης για την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων.

• Η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης διαδικασίας παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων. [Ως μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων (feedback), νοείται ο μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης / αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες

• Η πληρότητα της προτεινόμενης διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων του προγράμματος.

Β2 • Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών.

• Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος.

• Η εξατομικευμένη προσέγγιση.

• Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) ανά ομάδα-στόχου ή ενέργεια.

• Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια.

• Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

• Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των συμμετεχόντων σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες κάθε ομάδας-στόχου.

• Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες - Μέλη της ΕΕ) - όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του προγράμματος .

6. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσδοκώμενων / προβλεπόμενων αποτελεσμάτων της πρότασης διακρίνονται επίσης, σε δύο ενότητες (Γ1 και Γ2) και είναι :

Γ1 • Ειδικότερα για τα ολοκληρωμένα προγράμματα η μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας του προγράμματος, και της πορείας τους στην αγορά εργασίας.

Γ2 • Η συμβολή του προγράμματος στην κοινωνικοοικονομική ένταξη των επωφελουμένων του τομέα της ψυχικής υγείας.

II. Εκπαίδευση - κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα •υχικής υγείας

7. Κατά την δεύτερη φάση, η πρόταση αξιολογείται βάσει τριών ενοτήτων κριτηρίων που αφορούν:

α. Τη δομή και το περιεχόμενο της πρότασης.

β. Τη μεθοδολογία υλοποίησης της εκπαίδευσης.

γ.Τις διαδικασίες εφαρμογής του προγράμματος και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα.

8. Τα κριτήρια αξιολόγησης της δομής και του περιεχομένου της πρότασης είναι τα ακόλουθα:

• Η ακρίβεια και η εφικτότητα του σκοπού και των στόχων του προγράμματος.

• Η πληρότητα της περιγραφής του περιεχομένου του προγράμματος σε σχέση με το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.

• Η επαρκής ανάλυση των προσόντων και των προδιαγραφών των υπό κατάρτιση ατόμων και η συμβατότητά τους με το αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος.

• Η επαγγελματική εμπειρία, το επιστημονικό επίπεδο και η εξειδίκευση του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος στο αντικείμενο κατάρτισης.

• Η επαγγελματική εμπειρία και το επιστημονικό επίπεδο των εκπαιδευτών, όπως αυτό προκύπτει από τα βιογραφικά σημειώματα σε συνδυασμό με το αντικείμενο κατάρτισης.

• Η εκπαιδευτική εμπειρία των εκπαιδευτών σε σχέση με τις απαιτήσεις των αντικειμένων κατάρτισης που αναπτύσσονται στο πρόγραμμα.

• Η διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του προγράμματος.

10. Τα κριτήρια αξιολόγησης της μεθοδολογίας υλοποίησης της εκπαίδευσης είναι τα ακόλουθα:

• Η καταλληλότητα και η ποιότητα της επιστημονικής μεθοδολογίας.

• Η μεθοδολογία οργάνωσης της θεωρίας και της πρακτικής άσκησης.

• Η σαφήνεια και η επάρκεια του προτεινόμενου εσωτερικού συστήματος παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του εκπαιδευτικού προγράμματος.

11. Τα κριτήρια αξιολόγησης των διαδικασιών εφαρμογής και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων της πρότασης είναι τα ακόλουθα:

• Η επάρκεια των μέσων (εξοπλισμού και υποδομής) που θα χρησιμοποιηθούν.

• Η συνολική οργάνωση του προγράμματος (τεχνική, οικονομική, διαδικαστική).

• Η διακρατική δράση, εάν προτείνεται, εφόσον βελτιώνει την ποιότητα του προγράμματος, βαθμολογείται αξιολογώντας τα επόμενα:

Α. Τη μεταφορά τεχνογνωσίας.

Β. Την ανταλλαγή εκπαιδευτών.

Γ. Την ανταλλαγή καταρτιζομένων.

Δ. Την από κοινού ανάπτυξη, διάδοση του εκπαιδευτικού υλικού.

Ε. Τη συμβολή στην ομογενοποίηση των προσόντων.

ΣΤ. Την από κοινού ανάπτυξη και υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

• Η προσδοκώμενη βελτίωση των γνώσεων και των επαγγελματικών δεξιοτήτων των καταρτιζομένων.

Διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων
κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης

I. Ολοκληρωμένα Προγράμματα

12. Η κρίση των αξιολογητών εκφράζεται αναλυτικά με τη βαθμολόγηση των αντιστοίχων κριτηρίων κατά ενότητα σε κλίμακα από 1-100 και αιτιολογείται με έκθεση και ως προς τα θετικά σημεία και τις αδυναμίες της πρότασης. Ο καθένας ξεχωριστά αποτυπώνει την κρίση του στο Έντυπο Ε2Ι. Οι αξιολογητές μπορούν να εισηγηθούν τυχόν τροποποιήσεις όσον αφορά στις συνολικές ώρες κατάρτισης και τη σύνθεσή τους, καθώς και των επιμέρους δαπανών.

13. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση της αξιολόγησης, η βαθμολόγηση της πρότασης εστιάζεται στις τρεις ενότητες κριτηρίων, κάθε μια από τις οποίες λαμβάνει συντελεστή βαρύτητας, όπως παρακάτω :

α. Η βαθμολογία της δομής και του περιεχομένου της πρότασης με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Α1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Α2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

β. Η βαθμολογία της μεθοδολογίας και των διαδικασιών εφαρμογής με συντελεστή βαρύτητας 35%. Τα κριτήρια της ενότητας Β1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της Β2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

γ. Η βαθμολογία των προσδοκωμένων αποτελεσμάτων με συντελεστή βαρύτητας 30%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ1 έχουν συντελεστή βαρύτητας 60%. Τα κριτήρια της ενότητας Γ2 έχουν συντελεστή βαρύτητας 40%.

14. Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο τελικός βαθμός μίας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των τριών βαθμών των ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας. Ο κάθε αξιολογητής με βάση την παρακάτω σχέση:

$$T = 0,35 \times [(0,60 \times A1) + (0,40 \times A2)] + 0,35 \times [(0,60 \times B1) + (0,40 \times B2)] + 0,30 \times [(0,60 \times Γ1) + (0,40 \times Γ2)]$$

Η παραπάνω έκφραση προσαρμόζεται σε ΑΙ, ΒΙ, ΓΙ και ΤΙ για τον πρώτο αξιολογητή και σε ΑΙΙ, ΒΙΙ, ΓΙΙ και ΤΙΙ για τον δεύτερο αξιολογητή. Ο τελικός βαθμός Τ κάθε πρότασης υπολογίζεται ως μέσος όρος των βαθμών ΤΙ και ΤΙΙ.

15. Σε περίπτωση που η βαθμολογία των δύο αξιολογητών έχει διαφορά άνω των 30 μονάδων, τότε η πρόταση παραδίδεται σε τρίτο αξιολογητή, ο οποίος την αξιολογεί εκ νέου, βαθμολογώντας κατά τρόπο οριστικό και ο βαθμός του αποτελεί την τελική βαθμολογία της πρότασης.

16. Καταρτίζονται πίνακες στους οποίους απεικονίζονται οι βαθμοί ΤΙ, ΤΙΙ και Τ κάθε πρότασης. Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

α. ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ μεγαλύτερο από 75.

β. ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ από 51 έως και 74.

γ. ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ έως και 50.

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται και δεν προωθούνται στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

17. Η αξιολόγηση κατά τη δεύτερη φάση, παρακολουθείται από αρμοδίους απασχολούμενους στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που αναλαμβάνουν να προωθήσουν τις εγκεκριμένες προτάσεις με τις βαθμολογίες τους στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

ΙΙ. Εκπαίδευση - κατάρτιση εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα Ψυχικής υγείας

18. Κάθε αξιολογητής αξιολογεί και βαθμολογεί χωριστά για κάθε ενότητα κριτηρίων την πρόταση, με βαθμό 1 έως 100, σε ειδικό έντυπο (Έντυπο Ε2ΙΙ) το οποίο και υπογράφει. Η βαθμολογία κάθε αξιολογητή καθορίζεται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$T = A \times (0,40) + B \times (0,30) + Γ \times (0,30)$$

Α: Βαθμολογία της δομής και του περιεχομένου της πρότασης.

Β: Βαθμολογία της μεθοδολογίας υλοποίησης της εκπαίδευσης.

Γ: Βαθμολογία των διαδικασιών εφαρμογής και των προσδοκωμένων αποτελεσμάτων

19. Η συνολική βαθμολογία της πρότασης αποτελεί τον αριθμητικό μέσο όρο των βαθμολογιών των δύο αξιολογητών, με βάση τον τύπο:

$$T = T1 + T2 / 2$$

20. Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

α. ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ μεγαλύτερο από 75.

β. ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ από 51 έως και 74.

γ. ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ έως και 50.

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται και δεν προωθούνται στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

21. Σε περίπτωση που η βαθμολογία των δύο αξιολογητών

έχει διαφορά άνω των 30 μονάδων, τότε η πρόταση παραδίδεται σε τρίτο αξιολογητή, ο οποίος την αξιολογεί εκ νέου, βαθμολογώντας κατά τρόπο οριστικό και ο βαθμός του αποτελεί την τελική βαθμολογία της πρότασης.

22. Η αξιολόγηση κατά τη δεύτερη φάση, παρακολουθείται από αρμοδίους απασχολούμενους στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που αναλαμβάνουν να προωθήσουν τις εγκεκριμένες προτάσεις με τις βαθμολογίες τους στην τρίτη φάση αξιολόγησης.

Γ. ΤΡΙΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η τρίτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή (Γ.Ε.), στην οποία προωθούνται οι προτάσεις. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη. Στην απόφαση συγκρότησής της ορίζονται επίσης οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών καθώς και ο υπάλληλος που έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Γ.Ε. Τα τρία (3) μέλη της Γ.Ε. είναι :

α. ένας ανώτερος υπάλληλος, κατηγορίας Π.Ε. της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων ως Πρόεδρος της Γ.Ε.,

β. ένας ανώτερος υπάλληλος, κατηγορίας Π.Ε. της Διεύθυνσης Ψυχικής Υγείας του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας,

γ. ένας αξιολογητής μέλος του Ενιαίο Μητρώου Αξιολογητών, εξειδικευμένος στην ομάδα στόχο.

3. Η Γ.Ε. συνεδριάζει πάντα σε πλήρη σύνθεση μετά από πρόσκληση του προέδρου της.

4. Κατά την ώρα της συνεδρίασης υποβάλλεται από τον Πρόεδρο της Γ.Ε. στα μέλη της εισήγηση για κάθε πρόταση με την τελική βαθμολογία και τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις, στην οποία επισυνάπτονται τα έντυπα αξιολόγησης των δύο αξιολογητών. Ακολουθεί συζήτηση με σκοπό τη διαμόρφωση άποψης για το βαθμό επάρκειας της πρότασης με βάση τους στόχους του Ε.Π. και τα αντίστοιχα κριτήρια του Άρθρου 13 της παρούσας απόφασης. Επίσης, στη διάθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής κατά τις συνεδριάσεις της τίθεται ο φάκελος κάθε πρότασης, όπως αυτός υποβλήθηκε στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, τα δικαιολογητικά του φορέα ή των φορέων υλοποίησης καθώς και το έντυπο πληρότητας.

5. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή διαμορφώνει τον τελικό βαθμό (Σ) της πρότασης (Έντυπο Ε3)από το άθροισμα των τριών επιμέρους βαθμών (Σ1, Σ2, Σ3), όπου οι επιμέρους βαθμοί είναι:

Σ1 - Βαθμολογία της (β) φάσης της αξιολόγησης x 70% συντελεστή βαρύτητας

Σ2 - Βαθμολογία της συμμετοχής της πρότασης στο εύρος της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης. Η βαθμολογία συνίσταται στον υπολογισμό του αριθμού των επωφελουμένων του προγράμματος σε σχέση με τον αριθμό των δομών του τομέα της ψυχικής υγείας τις οποίες αφορούν οι παρεμβάσεις.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή

Βαρύτητας 15%.

Σ3 - Βαθμολογία της διασποράς (γεωγραφική κάλυψη) των υπηρεσιών του προγράμματος στα πλαίσια της ίδιας ή όμορων περιφερειών.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή

Βαρύτητας 15%.

6. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί να προτείνει τροποποιήσεις ως προς τις συνολικές ώρες του προγράμματος και την σύνθεσή του, ως προς το συνολικό ύψος του προϋπολογισμού και το ύψος των επιμέρους δαπανών του προϋπολογισμού και όπου κριθεί αναγκαίο μπορεί να προβεί σε περικοπές.

ΑΡΘΡΟ 15

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Για κάθε πρόταση, που εγκρίνεται, εκδίδεται εγκριτική Υπουργική Απόφαση, η οποία αποστέλλεται στον φορέα ή στους φορείς υλοποίησης, στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης.

2. Στην εγκριτική Υπουργική Απόφαση αναφέρονται αναλυτικά ο φορέας υλοποίησης ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων στις ενέργειες, οι ώρες προκατάρτισης / κατάρτισης, ή εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών του τομέα ψυχικής υγείας, καθώς και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός συνολικά.

ΑΡΘΡΟ 16

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Τα παραπάνω αναφερόμενα έντυπα Α, Β1, Β2, Β3, Γ, Δ1, Δ2, Δ3, Δ4, Δ5Ι, Δ5ΙΙ, Δ6Ι, Δ6ΙΙ, Ε1Α, Ε1Β, Ε2Ι, Ε2ΙΙ και Ε3 εκδίδονται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελούν μέρος της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

2. Η παρούσα Υ.Α. ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

3. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα 17 Μαΐου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

για τους φορείς

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Παρακαλούμε, συμπληρώστε τον κωδικό για κάθε πρόταση ξεχωριστά. Για την υποβολή της πρότασης, ο κωδικός αυτός πρέπει να εμφανίζεται σε όλα τα έντυπα της σειράς Β. Ακολούθως, και μετά την ενδεχόμενη έγκριση του προγράμματος, θα εμφανίζεται και σε όλα τα υπόλοιπα έντυπα, καθώς και στην σχετική αλληλογραφία με το Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

  Για την διευκόλυνσή σας, στις περιπτώσεις που απαιτείται κωδικός με βάση το ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ στα έντυπα σειρών Α, Β, Δ, το σχετικό πλαίσιο είναι γκρίζο 

1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

1 2 3 4 5 6

Ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ συμπληρώνεται ως εξής από τον υποβάλλοντα φορέα:

1. Τα δύο πρώτα ψηφία αφορούν το έτος κατάθεσης.
2. Το τρίτο ψηφίο αφορά τη νομική μορφή του φορέα, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 6.
3. Το τέταρτο και πέμπτο ψηφίο αφορά τον κωδικό της περιφέρειας, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 5.
4. Το έκτο ψηφίο αφορά το είδος του προγράμματος, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 7.
5. Το έβδομο και όγδοο ψηφίο αφορά την ομάδα στόχο, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 4.
6. Το ένατο και δέκατο ψηφίο είναι ο αύξοντας αριθμός κατάθεσης και συμπληρώνεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

- Παρακαλούμε, όπου απαιτείται αναφορά στα ακόλουθα στοιχεία, να αναφέρετε αυστηρά τον κωδικό που αντιστοιχεί στην απάντησή σας.

2. ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

4 Άτομα με ψυχικές ασθένειες και νοητική υστέρηση που διαβιούν σε δομές Ψυχικής Υγείας
5 Κοινές Υποδομές και Υπηρεσίες

3. ΜΕΤΡΑ

4.1 Προκατάρτιση- Κατάρτιση
4.2 Προώθηση της Απασχόλησης
4.3 Σ.Υ.Υ.
5.1 Εκπαίδευση Εκπαιδευτών

4. ΟΜΑΔΑ - ΣΤΟΧΟΣ

91 Ψ.Υ. - Ψυχικές Μειονεξίες
92 Ψ.Υ. - Νοητικές Μειονεξίες
93 Ψ.Υ. - Άλλες Μειονεξίες
94 Ψ.Υ.- Συνδυασμός κατηγοριών

5. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

01 **Ανατολική Μακεδονία - Θράκη**
011 Εβρος
012 Ξάνθη
013 Ροδόπη
014 Δράμα
015 Καβάλα
02 **Κεντρική Μακεδονία**
021 Ημαθία
022 Θεσσαλονίκη
023 Κιλκίς
024 Πέλλα
025 Πιερία
026 Σέρρες
027 Χαλκιδική

03 **Δυτική Μακεδονία**
031 Γρεβενά
032 Καστοριά
033 Κοζάνη
034 Φλώρινα

04 **Ηπειρος**
041 Αρτα
042 Θεσπρωτία
043 Ιωάννινα
044 Πρέβεζα

05 **Θεσσαλία**
051 Καρδίτσα
052 Λάρισσα
053 Μαγνησία
054 Τρίκαλα

06 **Ιόνια νησιά**
061 Ζάκυνθος
062 Κέρκυρα
063 Κεφαλλονιά
064 Λευκάδα

09 **Αττική**

11 **Νήσοι Βορείου Αιγαίου**
111 Λέσβος

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

07 **Δυτική Ελλάδα**
071 Αιτωλοακαρνανία
072 Αχαΐα
073 Ηλεία
08 **Στερεά Ελλάδα**
081 Βοιωτία
082 Εύβοια
083 Ευρυτανία
084 Φθιώτιδα
085 Φωκίδα
10 **Πελοπόννησος**
101 Αργολίδα
102 Αρκαδία
103 Κορινθία
104 Λακωνία
105 Μεσσηνία
112 Σάμος
113 Χίος
12 **Νήσοι Νοτίου Αιγαίου**
121 Δωδεκάνησα
122 Κυκλάδες

13 **Κρήτη**
131 Ηράκλειο
132 Λασήθι
133 Ρέθυμνο
134 Χανιά

6. ΕΤΑΙΡΟΙ
1. Ψυχιατρικά Νοσοκομεία
2. Νομαρχιακά Νοσοκομεία
3. Περιφερειακά Νοσοκομεία
4. Γενικά Νοσοκομεία
5. ΑΕΙ - ΤΕΙ
6. Αστικές μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες
7. Αλλο

7. ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
1. Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα
2. Εκπαίδευση - Κατάρτιση Εκπαιδευτών, Στελεχών και λοιπού Προσωπικού του Τομέα της Ψυχικής Υγείας.
3. Συνδυασμός Κατηγοριών

8. Στην παρακάτω στήλη παρατίθεται ένα δείγμα της ράχης των φακέλων κατάθεσης των προτάσεων. Στον Κωδικό Πρότασης θα πρέπει να συμπληρώσετε τα πρώτα 8 κουτάκια, ενώ τα δύο τελευταία συμπληρώνονται από την υπηρεσία.

Ε.Π. "ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ"

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

για τους αξιολογητές

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
1 2 3 4 5 6

Ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ συμπληρώνεται ως εξής από τον υποβάλλοντα φορέα:
1. Τα δύο πρώτα ψηφία αφορούν το έτος κατάθεσης.
2. Το τρίτο ψηφίο αφορά τη νομική μορφή του φορέα, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 6.
3. Το τέταρτο και πέμπτο ψηφίο αφορά τον κωδικό της περιφέρειας, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 5.
4. Το έκτο ψηφίο αφορά το είδος του προγράμματος, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 7.
5. Το έβδομο και όγδοο ψηφίο αφορά την ομάδα στόχο, βάσει της κατηγοριοποίησης υπό το στοιχείο 4.
6. Το ένατο και δέκατο ψηφίο είναι ο αύξοντας αριθμός κατάθεσης και συμπληρώνεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

4 Άτομα με ψυχικές ασθένειες και νοητική υστέρηση που διαβιούν σε δομές Ψυχικής Υγείας
5 Κοινές Υποδομές και Υπηρεσίες

3. ΜΕΤΡΑ

4.1 Προκατάρτιση- Κατάρτιση
4.2 Προώθηση της Απασχόλησης
4.3 Σ.Υ.Υ.
5.1 Εκπαίδευση Εκπαιδευτών

4. ΟΜΑΔΑ - ΣΤΟΧΟΣ

91 Ψ.Υ.- Ψυχικές Μειονεξίες
92 Ψ.Υ.- Νοητικές Μειονεξίες
93 Ψ.Υ.- Άλλες Μειονεξίες
94 Ψ.Υ.- Συνδυασμός Κατηγοριών

5. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

01 **Ανατολική Μακεδονία - Θράκη**
011 Εβρος
012 Ξάνθη
013 Ροδόπη
014 Δράμα
015 Καβάλα
02 **Κεντρική Μακεδονία**
021 Ημαθία
022 Θεσσαλονίκη
023 Κιλκίς
024 Πέλλα
025 Πιερία
026 Σέρρες
027 Χαλκιδική
6 **Ιόνια νησιά**
061 Ζάκυνθος
062 Κέρκυρα
063 Κεφαλλονιά
064 Λευκάδα
07 **Δυτική Ελλάδα**
071 Αιτωλοακαρνανία
072 Αχαΐα
073 Ηλεία
08 **Στερεά Ελλάδα**
081 Βοιωτία
082 Εύβοια
083 Ευρυτανία
084 Φθιώτιδα
03 **Δυτική Μακεδονία**
031 Γρεβενά
032 Καστοριά
033 Κοζάνη
034 Φλώρινα
04 **Ηπειρος**
041 Αρτα
042 Θεσπρωτία
043 Ιωάννινα
044 Πρέβεζα
05 **Θεσσαλία**
051 Καρδίτσα
052 Λάρισσα
053 Μαγνησία
054 Τρίκαλα
09 **Αττική**
11 **Νήσοι Βορείου Αιγαίου**
111 Λέσβος
112 Σάμος
113 Χίος
12 **Νήσοι Νοτίου Αιγαίου**
121 Δωδεκάνησα
122 Κυκλάδες
13 **Κρήτη**
131 Ηράκλειο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

085 Φωκίδα
10 **Πελοπόννησος**
101 Αργολίδα
102 Αρκαδία
103 Κορινθία
104 Λακωνία
105 Μεσσηνία
132 Λασίθι
133 Ρέθυμνο
134 Χανιά

6. ΕΤΑΙΡΟΙ
- **1** Ψυχιατρικά Νοσοκομεία
- **2** Νομαρχιακά Νοσοκομεία
- **3** Περιφερειακά Νοσοκομεία
- **4** Γενικά Νοσοκομεία
- **5** ΑΕΙ - ΤΕΙ
- **6** Αστικές με Κερδοσκοπικές Εταιρείες
- **7** Άλλο

7 .ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- **1.** Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα
- **2.** Εκπαίδευση - Κατάρτιση Εκπαιδευτών, Στελεχών και λοιπού Προσωπικού του Τομέα της Ψυχικής Υγείας.
- **3.** Συνδυασμός Κατηγοριών

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΕΝΤΥΠΟ - Α

ΣΥΝΟΠΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ

ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ

ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΧΕΣΗ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Παραστατικών

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

Α. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX: E-MAIL:

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ:

Ψυχιατρικό Νοσοκομείο [ ] 1

Νομαρχιακό Νοσοκομείο [ ] 2

Περιφερειακό Νοσοκομείο ΑΕΙ - ΤΕΙ [ ] 3

Γενικό Νοσοκομείο [ ] 4

Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία [ ] 5

ΟΜΑΔΑ- ΣΤΟΧΟΣ

ΨΥΧΙΚΕΣ ΜΕΙΟΝΕΞΙΕΣ [ ] 91

ΝΟΗΤΙΚΕΣ ΜΕΙΟΝΕΞΙΕΣ [ ] 92

ΑΛΛΕΣ ΜΕΙΟΝΕΞΙΕΣ [ ] 93

ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ [ ] 94

2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Επισυνάπτεται θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) **ΥΠ4** ☐ **ΥΠ5** ☐ **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 **ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:** 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ***ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*** 1 2 3 4 5 6

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ / ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε μία σελίδα ανά συμμετέχοντα φορέα.)

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: FAX:

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

ΤΡΑΠΕΖΑ: ....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ Λ/ΣΜΟΥ: ....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ:

Ψυχιατρικό Νοσοκομείο ☐ 1
Νομαρχιακό Νοσοκομείο ☐ 2
Περιφερειακό Νοσοκομείο ΑΕΙ - ΤΕΙ ☐ 3
Γενικό Νοσοκομείο ☐ 4
Α.Ε.Ι. / Τ.Ε.Ι. ☐ 5
Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία ☐ 6
Άλλο ☐ 7

2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

(Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό στον φορέα υλοποίησης κατά ειδικότητα. Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επισυνάπτεται θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ΕΝΤΥΠΟ Β-1

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(Αρθρο 6 της Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99)

(συμπληρώνεται από τον υποβάλλοντα φορέα)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: [ ]

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Α. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ______________________

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[2]	Ομάδα-στόχος[3]	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ[1] Προκατάρτιση	Κατάρτιση	Προώθηση στην Απασχόληση	Σ.Υ.Υ.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ[4]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :	
ΠΟΛΗ :	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ :	

[1] Παρακαλούμε σημειώστε με Χ τις ενέργειες τις οποίες θα υλοποιήσει κάθε φορέας της εταιρικής σχέσης.

[2]

1. Ψυχιατρικά Νοσοκομεία
2. Νομαρχιακά Νοσοκομεία
3. Περιφερειακά Νοσοκομεία
4. Γενικά Νοσοκομεία
5. Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι.
6. Αστικές μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες
7. Αλλο

[3]

91 Ψ.Υ.- Ψυχικές Μειονεξίες
92 Ψ.Υ.- Νοητικές Μειονεξίες
93 Ψ.Υ.- Άλλες Μειονεξίες
94 Ψ.Υ.- Συνδυασμός Κατηγοριών

[4] Παρακαλώ επαναλάβατε τις ίδιες πληροφορίες για κάθε ενοικιαζόμενη δομή.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημκ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημκ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 9.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

3. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:		
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:		
ΜΕΤΡΑ:		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:		
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:		

3.1. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

3.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

3.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 4.1Α	Εταίρος 1[5]	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Μέτρο 4.1Β	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Μέτρο 4.2	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ				

Μέτρο 4.3	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ Σ.Υ.Υ.				

[5] Παρακαλούμε αναγράψατε την επωνυμία του φορέα-εταίρου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

3.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια

3.5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

3.6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε Δρχ.)

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 4.1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.	
ΣΥΝΟΛΟΝ ($4.1_A + 4.1_B + 4.2 + 4.3$)	

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο 4.1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο 4.1Β)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση(Μέτρο 4.2)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο 4.3)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος ____________________

____

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[a]

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:		
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:		

2.1. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

____

____

2.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

____

____

____

____

____

____

[a]

1. Ψυχιατρικά Νοσοκομεία
2. Νομαρχιακά Νοσοκομεία
3. Περιφερειακά Νοσοκομεία
4. Γενικά Νοσοκομεία
5. Αστικές μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

2.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 5.1	Εταίρος 1[7]	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ				

2.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια

2.5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

2.6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε ΔΡΧ)

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ	

***ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ** για τις ενέργειες Εκπ. Εκπαιδευτών (Μέτρο 5.1)*	

[7] Παρακαλούμε αναγράψατε την επωνυμία του φορέα-εταίρου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Β-2

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

-ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ-

(Αρθρα 6 και 9 της Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99)

(συμπληρώνεται από τον υποβάλλοντα φορέα)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) **ΥΠ4** [ ] **ΥΠ5** [ ] **ΜΕΤΡΑ:** (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 **ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:** [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] ***ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*** 1 2 3 4 5 6

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε την περιοχή, στην οποία θα υλοποιηθεί η πρόταση.*
- *Αναφέρατε τα ψυχιατρικά νοσοκομεία και ιδρύματα από τα οποία προέρχονται οι επωφελούμενοι του ολοκληρωμένου προγράμματος.*
- *Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας.*
- *Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και τεκμηριώσατε την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο για ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΥΠΩΝ ... ΥΠΑ: ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

(σημειώ. με X) (σημειώ. με X) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [| | | | | | | | | |]

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Περιγράψατε τους στόχους του ολοκληρωμένου προγράμματος καθώς και τους επιμέρους στόχους των προτεινομένων ενεργειών. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

- *Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες και τις δυνατότητες της ομάδας στόχου, πρόσβαση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐☐☐☐ ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο (ανά μέτρο και ενέργεια) του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων.*
- *Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών.*
- *Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.*
- *Παρουσιάστε τον τρόπο συλλογής των δεδομένων πληροφόρησης για την ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης, όπως και για την τροφοδοσία της βάσης δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

4.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

α. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας προκατάρτισης καθώς και τη σύνδεσή της με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

β. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημει. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημει. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

β.1. Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Προκατάρτισης

β.2. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ______________________ ΕΤΟΣ: ______________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
	ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ] 1 [ ] 2 [ ][ ] 3 [ ] 4 [ ][ ] 5 [ ][ ] 6

γ. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

γ.1. Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες Κατάρτισης

γ.2. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ______________________ ΕΤΟΣ: ____________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
	ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπευθύνου

(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:
ΟΝΟΜΑ:
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ **ΑΦΜ :** ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

δ. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

δ1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Σε περίπτωση συνεργασιών με επιχειρήσεις, περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

δ2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Σε περίπτωση συνεργασιών με επιχειρήσεις, περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

ε. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

ε1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

ε2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9
(συμπλ. με Χ) (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

στ. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

στ1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

στ.2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

ζ1. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της προκατάρτισης.

ζ2. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της κατάρτισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

4.2 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

4.2.α. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

4.2.β. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4.2.γ. Περιγράψτε τα προσόντα των ατόμων που θα απασχοληθούν στις ενέργειες προώθησης στην απασχόληση.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4.2.δ. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

4.3. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.3.α. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4.3.β Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4.3.γ. Περιγράψτε τα προσόντα των ατόμων που θα απασχοληθούν στις Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

4.3.δ Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης συνολικά του προγράμματος, και κάθε επιμέρους ενέργειας.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

6. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε μήνες)[2]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												ν μήνες
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	

[2] Οι ενέργειες, κύριες και συνοδευτικές - υποστηρικτικές αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ***ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*** [ ]

7. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- *Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.*
- *Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης)*
- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

8.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε Δρχ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

8.2. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[3]
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 4.1$_A$: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1$_A$			
ΜΕΤΡΟ 4.1$_B$: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1$_B$			
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.2			
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (4.1$_A$ + 4.1$_B$+ 4.2+ 4.3)		100%	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

[3] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

8.3 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

8.3.1 ΜΕΤΡΟ 4.1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[4]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1_A					

[4] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί, η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, τα χιλιόμετρα, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ (σημειώ. με Χ) ΜΕΤΡΑ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1$_A$		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[5]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1$_A$		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1$_A$: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1$_A$ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[5] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

8.3.2 ΜΕΤΡΟ 4.1_B : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[6]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1_B					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1_B					

[6] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1_B		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[7]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1_B		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_B : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_B ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[7] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

8.3.3 ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[8]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.2					

[8] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, τα φυσικά πρόσωπα, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[9]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[9] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

8.3.4 ΜΕΤΡΟ 4.3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών Παροχής ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[10]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.3					

[10] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, η ημέρα ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[11]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ	

[11] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

9.ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο παρακάτω υπογράφων, ως Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποβάλλοντος Φορέα που καταθέτει την παρούσα πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αίτησης είναι αληθή.

(Ημερομηνία) **(Υπογραφή)**

(Σφραγίδα) **(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα)**

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ΕΝΤΥΠΟ Β-3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(Αρθρα 6 και 9 της Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99)

(συμπληρώνονται από τον υποβάλλοντα φορέα)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ: [ ]

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε τον αριθμό και τις ειδικότητες του ήδη απασχολούμενου ή του υπό πρόσληψη προσωπικού των εμπλεκομένων φορέων που θα επωφεληθεί από τις προτεινόμενες ενέργειες.*
- *Αναφέρατε τις δομές ψυχικής υγείας στις οποίες θα δραστηριοποιηθούν οι επωφελούμενοι.*
- *Αναφέρατε τη σύνδεση των ενεργειών με το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

- *Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες λειτουργίας των δομών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.*
- *Περιγράψατε τη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) **ΥΠ4** ☐ **ΥΠ5** ☐ **ΜΕΤΡΑ:** (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 **ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:** 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ***ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*** 1 2 3 4 5 6

3. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

3.1. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω προγράμματος και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

3.2. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας εκπαίδευσης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

3.3. Περιγράψτε το περιεχόμενο της ενέργειας εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο της ενέργειας, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής της. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

3.4.α. Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες

3.4.β. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ____________________ ΕΤΟΣ: ____________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
	ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

4. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

➢ *Περιγράψτε τα προσόντα των εκπαιδευτών που θα απασχοληθούν στις ενέργειες εκπαίδευσης - κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή - στέλεχος)

(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[1]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[1] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα. Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

➢ *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

6. ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

- *Περιγράψτε το είδος και την έκταση της διακρατικής συνεργασίας (εφόσον προτείνεται) καθώς και τους φορείς του εξωτερικού και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

7. ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στη χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

8. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης του προγράμματος.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

9. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε μήνες)[2]

Α/Α	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	ν μήνες

[2] Οι επιμέρους δράσεις αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

10. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

10.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΔΡΧ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

10.2. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
	Δρχ.	%
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΜΕΤΡΟ 5.1		100%

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες (Εκπ. Εκπαιδευτών- Μέτρο 5.1)	

10.3. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[3]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					

[3] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί : η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [| | | | | | | | |] 1 2 3 4 5 6

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[4]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜ/ΤΩΝ					

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[5]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 : ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

[4] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί : η ώρα η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

[5] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

11.ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο παρακάτω υπογράφων, ως Νόμιμος Εκπρόσωπος του Υποβάλλοντος Φορέα που καταθέτει την παρούσα πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αίτησης είναι αληθή.

(Ημερομηνία) **(Υπογραφή)**

(Σφραγίδα) **(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα)**

ΕΝΤΥΠΟ Γ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

I. ΣΕ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

II. ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(Αρθρο 7 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(Τίτλος Προγράμματος)

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε το Πρόγραμμα πού υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του Ε.Π. "**Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας**": "*(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)*".

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από ....έως............, από ....(*διακριτικός τίτλος φορέα*) με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)
(Σφραγίδα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΘΕΜΑ:

"..."

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε επιτυχώς το Πρόγραμμα άτυπης επαγγελματικής κατάρτισης με θέμα: "...", συνολικής διάρκειας ...... ωρών, με ώρες .... θεωρία και .... ώρες πρακτική άσκηση.

Θεματικές ενότητες::

-

-

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από .... έως ...., στο πλαίσιο του Ε.Π. "**Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας,** με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)
(Σφραγίδα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΜΕ ΘΕΜΑ:

"..."

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε επιτυχώς το Πρόγραμμα εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας με θέμα: "...", συνολικής διάρκειας ...... ωρών, με ώρες .... θεωρία και .... ώρες πρακτική άσκηση.

Θεματικές ενότητες:

-

-

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από .... έως ...., στο πλαίσιο του Ε.Π. "**Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας,** με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του
(όνομα φορέα)

(υπογραφή)
(Σφραγίδα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-1

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

(συμπληρώνεται από τον δικαιούχο φορέα)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος ______________________________

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[2]	Ομάδα-στόχος[3]	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ[1] Προκατάρ-τιση	Κατάρτιση	Προώθηση στην Απασχό-ληση	Σ.Υ.Υ.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ[4]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :
ΠΟΛΗ :
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ :

[1] Παρακαλούμε σημειώστε με Χ τις ενέργειες τις οποίες θα υλοποιήσει κάθε φορέας της εταιρικής σχέσης.

[2]
1. Ψυχιατρικά Νοσοκομεία
2. Νομαρχικά Νοσοκομεία
3. Περιφερειακά Νοσοκομεία
4. Γενικά Νοσοκομεία
5. Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι.
6. Αστικές μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες
7. Αλλο

[3]
91 Ψ.Υ.- Ψυχικές Μειονεξίες
92 Ψ.Υ.- Νοητικές Μειονεξίες
93 Ψ.Υ.- Άλλες Μειονεξίες
94 Ψ.Υ.- Συνδυασμός Κατηγοριών

[4] Παρακαλώ επαναλάβατε τις ίδιες πληροφορίες για κάθε ενοικιαζόμενη δομή.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωσε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωσε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:		
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:		
ΜΕΤΡΑ:		
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:		

1.1. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

1.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 4.1Α	Εταίρος 1[5]	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

Μέτρο 4.1Β	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
Ώρες Θεωρίας Κατάρτισης				
Ώρες Πρακτικής Κατάρτισης				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ				

[5] Παρακαλούμε αναγράψατε την επωνυμία του φορέα-εταίρου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

Μέτρο 4.2	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ				

Μέτρο 4.3	Εταίρος 1	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ ΑΝΑ ΜΗΝΑ Σ.Υ.Υ.				

1.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια

1.5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εναρξη :	Λήξη :

1.6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε Δρχ.)

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 4.1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.	
ΣΥΝΟΛΟΝ ($4.1_A + 4.1_B + 4.2 + 4.3$)	

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο 4.1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο 4.1Β)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση(Μέτρο 4.2)	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ για τις ενέργειες ΣΥΥ (Μέτρο 4.3)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

III. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε την περιοχή, στην οποία θα υλοποιηθεί η πρόταση.*
- *Αναφέρατε τα ψυχιατρικά νοσοκομεία και ιδρύματα από τα οποία προέρχονται οι επωφελούμενοι του ολοκληρωμένου προγράμματος.*
- *Αναφέρατε τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου, και ιδίως την ηλικία, το φύλο, τις δυνατότητες απασχόλησης των ατόμων στα οποία απευθύνεται το πρόγραμμα, καθώς και το είδος, την ένταση και την έκταση του αποκλεισμού της από την αγορά εργασίας.*
- *Περιγράψατε τη σύνδεση των προτεινομένων ενεργειών με τις ανάγκες των χρηστών και τεκμηριώσατε την καταλληλότητα τους σε σχέση με τον τελικό στόχο γιά ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Περιγράψατε τους στόχους του ολοκληρωμένου προγράμματος καθώς και τους επιμέρους στόχους των προτεινομένων ενεργειών. Τεκμηριώσατε τη δυνατότητα επίτευξής τους.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του ολοκληρωμένου προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες και τις δυνατότητες της ομάδας στόχου, πρόσβαση στην αγορά εργασίας, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Παρουσιάσατε συνοπτικά το περιεχόμενο (ανά μέτρο και ενέργεια) του προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος. Τεκμηριώσατε την επιλογή σας για την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης σε σχέση με τις ανάγκες των χρηστών για απόκτηση ή αναβάθμιση εξειδικευμένων γνώσεων, ικανοτήτων ή προσόντων.*
- *Επισημάνατε τον τυχόν καινοτόμο χαρακτήρα των ενεργειών.*
- *Αναφέρατε το περιεχόμενο της διακρατικής συνεργασίας, εφ' όσον αυτή προτείνεται.*
- *Επισυνάψατε βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπευθύνου.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωσ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωσ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Ολοκληρωμένου Προγράμματος

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για τον επιστημονικό υπεύθυνο του ολοκληρωμένου προγράμματος)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ

ΤΙΤΛΟΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[6]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[6] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

4.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

α. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας προκατάρτισης καθώς και τη σύνδεσή της με τις προτεινόμενες ενέργειες κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

β. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος προκατάρτισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

β.1. Θεματικές Ενότητες Προκατάρτισης .

β.2. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Προκατάρτισης.

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ______________________ ΕΤΟΣ: ____________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

β.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Προγράμματος Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών του Προγράμματος Προκατάρτισης που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών Προκατάρτισης

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπευθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] **ΑΦΜ :** [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[7]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[7] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

γ. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος κατάρτισης.

γ.1. Θεματικές Ενότητες Κατάρτισης.

γ.2. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης.

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ______________________ ΕΤΟΣ: ______________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

γ.3. Κατάσταση Εκπαιδευτών Προγράμματος Κατάρτισης

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών του προγράμματος κατάρτισης που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών Κατάρτισης[8]

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[9]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[8] Αν είναι κοινά με την Προκατάρτιση, δεν χρειάζεται να επαναληφθούν
[9] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

δ. Συνεργασία με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση

δ1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Σε περίπτωση συνεργασιών με επιχειρήσεις, περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

δ2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

- *Αναφέρατε τους στόχους και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης καθώς και τα εργαστήρια ή τις επιχειρήσεις στις οποίες θα πραγματοποιηθεί.*
- *Σε περίπτωση συνεργασιών με επιχειρήσεις, περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

ε. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

ε1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

ε2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

- *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

στ. Μέσα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν

Περιγράψτε τα μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση της ενέργειας. Ειδικότερα για την πρακτική εξάσκηση να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

στ1. Για τις ενέργειες προκατάρτισης

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

στ2. Για τις ενέργειες κατάρτισης

ΦΟΡΕΑΣ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΕΣΑ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

ζ1. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της προκατάρτισης.

ζ2. Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας της κατάρτισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

4.2. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

4.2.α. Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

4.2. β. Περιγράψτε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

4.2.γ. Κατάσταση Στελεχών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών προώθησης στην απασχόληση που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12				
13.				
14.				
15				
16.				
17				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

Βιογραφικά Σημειώματα των Στελεχών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[10]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια , Συνέδρια Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[10] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][1]

4.2.δ. Περιγράψατε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού τυχόν προτεινόμενης διακρατικής συνεργασίας και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

4.3. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.3.α. Παρουσιάσατε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω μέτρου και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωσ. με Χ) ΥΠ4 ΥΠ5 ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 6.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4.3.β Περιγράψατε το περιεχόμενο του μέτρου. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του μέτρου, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

4.3.γ. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4.3.γ. 1. Κατάσταση Στελεχών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα στελεχών παροχής ΣΥΥ που θα απασχοληθούν στο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

Βιογραφικά Σημειώματα των Στελεχών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε στέλεχος)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[11]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια , Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[11] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

5. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

(χρησιμοποιείστε τον κωδικό του ψυχιατρικού νοσοκομείου)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΙΣΤΗΜ. ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

6. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

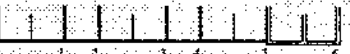
Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης συνολικά του προγράμματος και κάθε επιμέρους ενέργειας.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ



7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε μήνες)[12]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΤΟΣ:												ν μήνες
		1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	6ος ΜΗΝΑΣ	7ος ΜΗΝΑΣ	8ος ΜΗΝΑΣ	9ος ΜΗΝΑΣ	10ος ΜΗΝΑΣ	11ος ΜΗΝΑΣ	12ος ΜΗΝΑΣ	

[12] Οι ενέργειες αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωσε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ 1 2 3 4 5 6

8. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- *Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνεται διακρατική συνεργασία.*
- *Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης).*
- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του ολοκληρωμένου προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώσ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ☐ 5.1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΔΡΧ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

9.2. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[13]
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 4.1Α: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1Α			
ΜΕΤΡΟ 4.1Β: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1Β			
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.2			
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (4.1Α +4.1Β+ 4.2+ 4.3)		100%	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο 4.1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο 4.1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση (Μέτρο 4.2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο 4.3)	

[13] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της εταιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

9.3. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

9.3.1 ΜΕΤΡΟ 4.1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[14]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1_A					

[14] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισητήριο, τα χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικο Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1_A		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[15]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1_A		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_A : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_A ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[15] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 6.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.3.2 ΜΕΤΡΟ 4.1Β : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[16]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1Β					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1Β					

[16] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/α με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ, ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1$_B$		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[17]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1$_B$		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1$_B$: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1$_B$ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[17] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωσε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ☐ 5.1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

9.3.3 ΜΕΤΡΟ 4.2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[18]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.2					

[18] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί, η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ☐ 5.1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ 1 2 3 4 5 6

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[19]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[19] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.3.4 ΜΕΤΡΟ 4.3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών Παροχών ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[20]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.3					

[20] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐ ☐ 6.1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[21]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ____________

ΔΗΛΩΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ____________

ΚΩΔΙΚΟΣ ☐

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________ FAX: ____________

Βεβαιώνεται

ότι ο υπεύθυνος για το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ (Αρ. Εγκρ. Απόφασης ……………), σύμφωνα με τα παρακάτω

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐ ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ ☐

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ ☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΤΙΤΛΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________

____

είναι ο

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ____________

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: ____________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________ FAX: ____________

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος **Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα**

____________ ____________

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

[21] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 6.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η/Ο παρακάτω υπογράφων, ως νόμιμος εκπρόσωπος του Υποβάλλοντος Φορέα που καταθέτει την παρούσα Αναμορφωμένη Πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ),

1. ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αναμορφωμένης Πρότασης είναι αληθή,
2. την πρόθεση υλοποίησης του παραπάνω εγκεκριμένου προγράμματος (Αρ. Εγκρ. Απόφ ....)
3. την άνευ όρων αποδοχή των όρων της παραπάνω Εγκριτικής Απόφασης.

______________________ (Ημερομηνία)

______________________ (Υπογραφή)

______________________ (Σφραγίδα)

______________________ (Ονοματεπώνυμο)

Να επισυναφθεί η απαραίτητη Υπ. Δήλωση του Ν. 1599/86

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΜΕΤΡΑ: (σημειώσ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 6.1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:

1. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και της επιχείρησης, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση, θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στο συμφωνητικό περιγράφονται οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.
2. Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και του φορέα του εξωτερικού διακρατικής συνεργασίας στην πρόταση, θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται).

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-2

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ/ΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Επωνυμία Υποβάλλοντος Φορέα: ____________________

Φορείς Εταιρικής Σχέσης

Επωνυμία Φορέα	Είδος Φορέα[1]

[1]
1. Ψυχιατρικό Νοσοκομείο
2. Νομαρχιακό Νοσοκομείο
3. Περιφερειακό Νοσοκομείο
4. Γενικό Νοσοκομείο
5. Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι.
6. Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία
7. Αλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐☐☐☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:		
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:		

1.1. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Παρακαλούμε να μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)

1.3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Μέτρο 5.1	Εταίρος 1[2]	Εταίρος 2		Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ				

[2] Παρακαλούμε αναγράψατε την επωνυμία του φορέα- εταίρου.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

1.4. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ				
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ *(σημειώσατε τον αριθμό των συμμετεχόντων)*	Χωρίς εκπαίδευση	Α' βάθμια	Β' βάθμια	Γ' βάθμια

1.5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Εναρξη :	Λήξη :

1.6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (σε Δρχ.)

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Εκπαιδ. Εκπαιδευτών (Μέτρο 5.1)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

III. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αναφέρατε τον αριθμό και τις ειδικότητες του ήδη απασχολούμενου ή του υπό πρόσληψη προσωπικού των εμπλεκομένων φορέων που θα επωφεληθεί από τις προτεινόμενες ενέργειες.*
- *Αναφέρατε τις δομές ψυχικής υγείας στις οποίες θα δραστηριοποιηθούν οι επωφελούμενοι.*
- *Αναφέρατε τη σύνδεση των ενεργειών με το ολοκληρωμένο πρόγραμμα.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

➢ *Παρουσιάστε αναλυτικά τους σκοπούς του εν λόγω προγράμματος και την εφικτότητα των επιμέρους στόχων.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

3. ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

- *Αναφέρατε τα ποιοτικά και ποσοτικά αποτελέσματα που αναμένονται μετά την υλοποίηση του προγράμματος βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα: συγκριτικά οφέλη των συμμετεχόντων από το πρόγραμμα, προώθηση της αρχής της ισότητας, συμβατότητα των αποκτηθέντων δεξιοτήτων/ προσόντων με τις ανάγκες λειτουργίας των δομών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης, πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα από το πρόγραμμα και άλλα.*
- *Περιγράψατε τη διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την υλοποίηση του προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- ***Περιγράψατε συνοπτικά το περιεχόμενο της ενέργειας εκπαίδευσης – κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού του τομέα ψυχικής υγείας.***
- ***Επισυνάψατε βιογραφικό σημείωμα του Επιστημονικού Υπευθύνου.***

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Βιογραφικό Σημείωμα του Επιστημονικού Υπεύθυνου της Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών.

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: ☐ ΑΦΜ : ☐

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ – ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐ *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ☐

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ☐ *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* ☐

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[3]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια , Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[3] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

5. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

5.α. Αναφέρατε τους στόχους της ενέργειας εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών καθώς και τη σύνδεσή της με τις ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση και ΣΥΥ στο πλαίσιο του ενδεχομένως προτεινόμενου ολοκληρωμένου προγράμματος.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: [ ][ ][ ][ ] [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

5.β. Αναλύσατε το ακριβές αντικείμενο του προγράμματος, τη μεθοδολογία υλοποίησης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

5.γ. Κατάσταση συμμετεχόντων

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

5.δ. Περιγράψατε αναλυτικά το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος εκπαίδευσης εκπαιδευτών και στελεχών.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

5.δ.1. Θεματικές Εκπαιδευτικές Ενότητες

5.δ.2. Ωρολόγιο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα

(Συμπληρώστε μια σελίδα για κάθε μήνα)

ΜΗΝΑΣ: ______________________ ΕΤΟΣ: ______________

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

5.ε. Κατάσταση Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών - στελεχών που θα απασχοληθούν στο πρόγραμμα)

Α/Α	ΑΦΜ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

Βιογραφικά Σημειώματα των Εκπαιδευτών

(Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή)
(Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86)

ΕΠΩΝΥΜΟ:
ΟΝΟΜΑ:
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ: [ ] ΑΦΜ : [ ]

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ
ΤΙΤΛΟΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ] *ΧΩΡΑ*

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ [ ]

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΘΕΩΡΙΑΣ [ ] *ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ* [ ]

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[4]	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *(Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες)*

[4] Παρακαλούμε να συμπληρώσετε σε ποιο βαθμό γνωρίζετε την ξένη γλώσσα: Πολύ Καλά (ΠΚ), Καλά (Κ), Μέτρια (Μ) και εάν υπάρχει πτυχίο αναφέρεται υποχρεωτικά.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωσ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωσ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

5.στ. Εκπαιδευτική Μεθοδολογία

➢ *Παρουσιάσατε τη μεθοδολογία που θα ακολουθείται για τη θεωρητική και την πρακτική άσκηση. Αναφέρατε τυχόν καινοτομίες.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

5. ζ. Περιγράψτε το είδος, την έκταση και τους φορείς του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία και επισυνάψατε τις επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

6. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Περιγράψτε τη μεθοδολογία παρακολούθησης του προγράμματος.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (σε μήνες)[5]

Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	1ος ΜΗΝΑΣ	2ος ΜΗΝΑΣ	3ος ΜΗΝΑΣ	4ος ΜΗΝΑΣ	5ος ΜΗΝΑΣ	ν μήνες

[5] Οι ενέργειες αναγράφονται με λογική αλληλουχία και εκτείνονται με οριζόντια γραμμή από την έναρξη μέχρι τη λήξη τους.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

8. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- *Αναφέρατε την επωνυμία των φορέων της εταιρικής σχέσης. Επίσης, τους φορείς του εξωτερικού, εφ' όσον προτείνετε διακρατική συνεργασία.*
- *Αναφέρατε τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος (για τις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης)*
- *Περιγράψτε τη μεθοδολογία συντονισμού και διαχείρισης του προγράμματος εκπαίδευσης-κατάρτισης εκπαιδευτών, στελεχών και λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα ψυχικής υγείας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

9. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

9.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ Δρχ.)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (100%)	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)

9.2.ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
	Δρχ.	%
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΜΕΤΡΟ 5.1		100%

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες (Εκπ. Εκπαιδευτών - Μέτρο 5.1)	

9.3 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[6]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					

[6] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κλπ. Το γινόμενο «Ποσοστό Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜ/ΤΩΝ					

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[7]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 : ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

[7] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 8 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ΔΗΛΩΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ____________________

ΚΩΔΙΚΟΣ ☐

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

Βεβαιώνεται

Οτι υπεύθυνος για το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ (Αρ. Εγκρ. Απόφασης ....), σύμφωνα με τα παρακάτω:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐ ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ ☐

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ : ____________________

____

____

είναι ο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ____________________

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: ____________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος	Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα
____________________	____________________
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η/Ο παρακάτω υπογράφων, ως υπεύθυνος του Υποβάλλοντος Φορέα που καταθέτει/ουν την παρούσα Αναμορφωμένη Πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση των συνεπειών που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Υπ. Απ. 110605/ 17-05-99) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ),

1. ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αναμορφωμένης Πρότασης είναι αληθή,
2. την πρόθεση υλοποίησης του παραπάνω εγκεκριμένου προγράμματος (Αρ. Εγκρ. Απόφ)
3. την άνευ όρων αποδοχή των όρων της παραπάνω Εγκριτικής Απόφασης.

(Ημερομηνία) *(Υπογραφή)*

(Σφραγίδα) *(Ονοματεπώνυμο)*

Να επισυναφθεί η απαραίτητη Υπ. Δήλωση του Ν. 1599/86

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ***ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:***

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ:

Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος και του φορέα του εξωτερικού διακρατικής συνεργασίας στην πρόταση, θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται).

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-3

ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

(συμπληρώνεται και αποστέλλεται από τον δικαιούχο φορέα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

1. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: ______________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ______________________

ΠΟΛΗ ______________________ Τ.Κ. __________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: __________ FAX: __________

Βεβαιώνεται

ότι πρόκειται να υλοποιηθεί το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, σύμφωνα με τα παρακάτω :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

ΑΡ. ΕΓΚΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: ☐ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ☐

Ημερομηνία Εναρξης ☐ Ημερομηνία Λήξης ☐

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΥ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ______________________

ΠΟΛΗ ______________________ Τ.Κ. __________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ __________ FAX __________

Παρατηρήσεις

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/κ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/κ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

2Α. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(χρησιμοποιείστε τον κωδικό του ψυχιατρικού νοσοκομείου)

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΙΣΤΗΜ. ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/α. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/α. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2Β. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

α/α	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα	Επίπεδο Εκπαίδευσης[1]	ΑΔΤ	Ηλικία	Διεύθυνση
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος **Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

[1]
1 Χωρίς Εκπαίδευση 3 Απόφοιτοι Γυμνασίου 5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού 4 Απόφοιτοι Λυκείου 6 Άλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

ΕΝΤΥΠΟ Δ-4

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

(συμπληρώνεται από το δικαιούχο φορέα)

* *Τα Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης υποβάλλονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ κατά το πρώτο δεκαήμερο που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του τριμήνου αναφοράς.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

I. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ: ____________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________________

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ:	
ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ:	
ΜΕΤΡΑ:	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:	

3. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	80%	20%	
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΥΥ			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ [| | | | | | |] ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ [| | | | | | |]

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ 1 2 3 4 5 6

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

4. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ[1] ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ		Αριθμός Εκπαιδευτών	Προβλήματα Υλοποίησης
	ΑΡΧΗ (Ημερ.)	ΤΕΛΟΣ (Ημερ.)	Εγκεκρ.	Πραγματ.	Εγκεκριμ.	Καταρτισθ.		
ΜΕΤΡΟ 4.1Α: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 4.1Β: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ								
1.								
2.								
3.								
ΜΕΤΡΟ 4.3: ΣΥΥ								
1.								
2.								
3.								

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

[1] Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

5. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

5.Α. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ	
	ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ	Α	Γ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25	ΑΝΩ ΤΩΝ 25
Ψ.Υ.-Ψυχικές Μειονεξίες					
Ψ.Υ.-Νοητικές Μειονεξίες					
Ψ.Υ.-Άλλες Μειονεξίες					
Ψ.Υ.- Συνδυασμός κατηγοριών					
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ					

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

5Α.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[2]					
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Ψ.Υ.-Ψυχικές Μειονεξίες						
Ψ.Υ.-Νοητικές Μειονεξίες						
Ψ.Υ.-Άλλες Μειονεξίες						
Ψ.Υ.- Συνδυασμός κατηγοριών						
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ						

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

5Α.2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[3]								
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Ψ.Υ.-Ψυχικές Μειονεξίες									
Ψ.Υ.-Νοητικές Μειονεξίες									
Ψ.Υ.-Άλλες Μειονεξίες									
Ψ.Υ.- Συνδυασμός κατηγοριών									
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ									

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

---

[2]

1 Χωρίς Εκπαίδευση　3 Απόφοιτοι Γυμνασίου　5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού　4 Απόφοιτοι Λυκείου　6 Άλλο

[3] Κάθε συμμετέχων στο Πρόγραμμα μπορεί να έχει **μόνο μία** προηγούμενη επαγγελματική κατάσταση
1 Εργαζόνται　3 Άνεργοι περισσότερο από 1 έτος　5 Πρακτική εξάσκηση　7 Προστατευμένο εργαστήριο　9 Άλλο
2 Άνεργοι μέχρι 1 έτος　4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα　6 Μη απασχολούμενος (οικιακά)　8 Νοσηλευτικό κέντρο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ]

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [ ]

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

6. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ[6] ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

		ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ								ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ		ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ.	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	Α' ΠΡΟΚ (δρχ.)	Β' ΠΡΟΚ (δρχ.)	ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (δρχ.)
	Α' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Γ' ΤΡΙΜΗΝΟ											
	Δ' ΤΡΙΜΗΝΟ											
ΣΥΝΟΛΟ												

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

ΥΠΟΓΡΑΦΗ: ____________________

[6] Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9
(σημειώ. με Χ) (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

II. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ: ____________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ____________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ____________________

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:		
ΜΕΤΡΟ:		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:		
ΠΟΛΗ – ΠΕΡΙΟΧΗ:		

3. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	80%	20%	
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ |_|_|_|_|_|_|_|_|

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	Χωρίς εκπαίδευση	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (αρ. Ατόμων)				

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ						

Ε.Π.: ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.16 ☐ 4.19 ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

4. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ[4]

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ		Αριθμός Εκπαιδευτών	Προβλήματα Υλοποίησης
	ΑΡΧΗ (Ημερ.)	ΤΕΛΟΣ (Ημερ.)	Εγκεκρ.	Πραγματ.	Εγκεκριμ.	Καταρτισθ.		
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ								
1.								
2.								
3.								

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

4 Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά στοιχεία του προγράμματος· συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγούμενων τριμήνων

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 6.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ 1 2 3 4 5 6

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

5. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ[5] (αρ. ατόμων)

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ	
	ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ	Α	Γ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25	ΑΝΩ ΤΩΝ 25
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ					

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

5.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[6]					
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ						

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

5.2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (αρ. ατόμων)

	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[7]								
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ									

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

____

5 Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται συνολικά τα στοιχεία του προγράμματος, συμπεριλαμβάνονται δηλαδή και τα στοιχεία των προηγουμένων τριμήνων

6
1 Χωρίς Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού
3 Απόφοιτοι Γυμνασίου
4 Απόφοιτοι Λυκείου
5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
6 Αλλα

7 Κάθε συμμετέχων στο Πρόγραμμα μπορεί να έχει μόνο μία προηγούμενη επαγγελματική κατάσταση
1 Εργάζονται
2 Ανεργοι μέχρι 1 έτος
3 Ανεργοι περισσότερα από 1 έτος
4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα
5 Πρακτική εξάσκηση
6 Μη απασχολούμενος (οικιακά)
7 Προστατευμένο εργαστήριο
8 Νοσηλευτικο κέντρο
9 Αλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: ☐

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

Πρώτο Τρίμηνο*	Δεύτερο Τρίμηνο*	Τρίτο Τρίμηνο*	Τέταρτο Τρίμηνο*

6. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΤΟΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ					ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ		ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
		ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	Α' ΠΡΟΚ (δρχ.)	Β' ΠΡΟΚ (δρχ.)	ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (δρχ.)
	Α' ΤΡΙΜΗΝΟ								
	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ								
	Γ' ΤΡΙΜΗΝΟ								
	Δ' ΤΡΙΜΗΝΟ								
ΣΥΝΟΛΟ									

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ______________________

ΥΠΟΓΡΑΦΗ: ______________________

Εντυπο Δ-4
E-D4-1999

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

<u>ΕΝΤΥΠΟ Δ-5Ι</u>

<u>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ</u>

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

(συμπληρώνεται από το δικαιούχο φορέα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

1. ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

1.1. ΦΟΡΕΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ______________________________

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ______________________________

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ____________________ FAX: ____________________

1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

ΤΡΑΠΕΖΑ : ______________________________

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ : ______________________________

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ______________________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ : [ ]

ΤΙΤΛΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ : [ ]

1.3. ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ [ ]

ΕΤΟΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ

1.4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΑΠΟ:			

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΕΩΣ:			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐☐☐☐☐☐

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ : ....

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ/ΩΝ : ....

ΥΠΟΒΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΑΣ: ....

ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ..........

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
4.1Α. ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
4.1Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ						
4.2. ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ						
4.3. Σ.Υ.Υ.						

	ΩΡΕΣ		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΘΕΩΡΙΑ (σε ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΗ (σε ώρες)	ΣΥΝΟΛΟ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΝΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	
Σ.Υ.Υ.	
ΣΥΝΟΛΟ	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9|]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [|] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΜΕΤΡΟ, ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ[1]
	Δρχ.	%	
ΜΕΤΡΟ 4.1Α: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1Α			
ΜΕΤΡΟ 4.1Β: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.1Β			
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.2			
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ Σ.Υ.Υ			
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ			
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ 4.3			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (4.1Α + 4.1Β+ 4.2+ 4.3)		100%	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προκατάρτισης (Μέτρο1Α)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες Κατάρτισης (Μέτρο1Β)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση (Μέτρο 2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για τις ενέργειες ΣΣΥ (Μέτρο3)	

[1] Συμπληρώστε την επωνυμία του φορέα της ειαιρικής σχέσης που υλοποιεί την συγκεκριμένη ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2.1. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

2.1.1 ΜΕΤΡΟ 4.1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[2]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1^A					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1_A					

[2] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1_{A}		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[3]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1_{A}		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_{A} : ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_{A} ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[3] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2.1.2. ΜΕΤΡΟ 4.1_B : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[4]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.1_B					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. Αμοιβές Συμμετεχόντων					
Αμοιβές Συμμετεχόντων (Εκπαιδευτικά Επιδόματα)					
Ασφάλιση Συμμετεχόντων					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ I.					
II. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ II.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.1_B					

[4] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδας» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [| | | | | | | | |]

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.1_B		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[5]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.1_B		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_B : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.1_B ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	

[5] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] , ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2.1.3 ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Στελεχών Προώθησης στην Απασχόληση

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[6]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.2					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.2					

[6] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί, η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.2		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[7]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.2		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 : ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.2 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	

[7] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

2.1.4 ΜΕΤΡΟ 4.3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(α) Δαπάνες Στελεχών Παροχής ΣΥΥ

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[8]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
Αμοιβές Στελεχών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Στελεχών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Ταξιδιού					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) Μέτρου 4.3					

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής κ.λ.π.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) Μέτρου 4.3					

[8] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί: η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λ.π. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος»

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΞΕΝΩΝΩΝ, ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΩΝ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) Μέτρου 4.3		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[9]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΩΝ κ.α.		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) Μέτρου 4.3		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 : ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 4.3 ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ	

9 Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΜΕΤΡΟ 4.1$_{A}$: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1+2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[10]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[10] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[11]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[11] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[12]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[12] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία.

Εντυπο Δ-5Ι
E-D5I-1999

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με X) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/ά. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΜΕΤΡΟ 4.1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.1. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[13]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[13] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 9.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΙΑΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ			ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
	ΣΥΝΟΛΟ								

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.2.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[14]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[14] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[15]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[15] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΜΕΤΡΟ 2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[18]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[18] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 9.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[17]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[17] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/νά με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/νά με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[18]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[18] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/τε με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/τε με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

ΜΕΤΡΟ 4.3 : ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΥ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[19]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[19] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/πλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/πλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] (1 2 3 4 5 6)

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/πκ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/πκ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 9.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ / ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[20]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[20] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[21]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
18						
19						
20						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[21] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/σ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/σ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 9.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ		ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[22]						ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[23]								
		Α	Γ	Κάτω των 25	Άνω των 25	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Ψ.Υ.-Ψυχικές Μειονεξίες																				
Ψ.Υ.-Νοητικές Μειονεξίες																				
Ψ.Υ.-Άλλες Μειονεξίες																				
Ψ.Υ.-Συνδυασμός κατηγοριών																				
ΣΥΝΟΛΟ																				

22
1 Χωρίς Εκπαίδευση 3 Απόφοιτοι Γυμνασίου 5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού 4 Απόφοιτοι Λυκείου 6 Άλλο

23
1 Εργάζονται 3 Ανεργοι περισσότερο από 1 έτος 5 Πρακτική εξάσκηση 7 Προστατευμένο εργαστήριο 9 Άλλο
2 Ανεργοι μέχρι 1 έτος 4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα 6 Μη απασχολούμενος (οικιακά) 8 Νοσηλευτικό κέντρο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

4.2. ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

➢ *Παρουσιάστε συνοπτικά το περιεχόμενο και τα αναμενόμενα αποτελέσματα του Ολοκληρωμένου Προγράμματος.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4.3. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

> ➢ *Αναφέρατε τα αποτελέσματα συνολικά του ολοκληρωμένου προγράμματος και κάθε επιμέρους ενέργειας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Σύμφωνα με το Αρθρο 21 παράγραφος 4 του Κανονισμού 2082/93 από 20-7-1993, η αρμόδια αρχή πιστοποιεί την ακρίβεια των πληροφοριών που περιέχονται στην Αίτηση και στα διάφορα παραρτήματά της.

Επίσης βεβαιώνει οτι ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ανήκει στο νομικό πρόσωπο του Φορέα και όχι σε φυσικό πρόσωπο.

Σφραγίδα - Υπογραφή

Ημερομηνία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-5ΙΙ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

(Αρθρο 10 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

(συμπληρώνεται από το δικαιούχο φορέα)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

(σημ/λ. με Χ) (σημ/λ. με Χ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

1. ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

1.1. ΦΟΡΕΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ______

ΠΟΛΗ - Τ.Κ. ______

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: ______ FAX: ______

1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

ΤΡΑΠΕΖΑ : ______

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ : ______

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ______

ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ : ☐

ΤΙΤΛΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ : ☐

1.3. ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ ☐

ΕΤΟΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ	ΕΚΤ (80%)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (20%)	ΣΥΝΟΛΟ

1.4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΑΠΟ:			

	ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
ΕΩΣ:			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ : ....

ΥΠΟΒΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΑΣ: ....

ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:..

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΑΝΔΡ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
5.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ						

	Χωρίς	Α'	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Αρ. Ατόμων)				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΘΕΩΡΙΑ (σε ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΗ (σε ώρες)	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
	Δρχ.	%
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΜΕΤΡΟ 5.1		100%

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ για τις ενέργειες (Εκπ. Εκπαιδευτών- Μέτρο 5.1)	

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ]

2.1. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[1]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
Ι. ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					
Αμοιβές Εκπαιδευτών					
Αμοιβές Αλλοδαπών Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Ι.					
ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης Εκπαιδευτών					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής Εκπαιδευτών					
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΙΙ.					
ΣΥΝΟΛΟΝ (α) ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ					

[1] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί : η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων

Είδος Δαπάνης	Μονάδα[2]	Ποσότητα Μονάδων	Τιμή Μονάδας	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	%
I. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ					
Δαπάνες Μετακίνησης					
Δαπάνες Διαμονής- Διατροφής					
ΣΥΝΟΛΟΝ (β) ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜ/ΤΩΝ					

(γ) Άμεσες Δαπάνες Υλοποίησης

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΟΥ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (γ) ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

(δ) Έμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης[3]

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟΝ (δ) ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		

ΣΥΝΟΛΟΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 : ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(α) Δαπάνες Εκπαιδευτών	
(β) Δαπάνες Συμμετεχόντων	
(γ) Αμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
(δ) Εμμεσες Δαπάνες Υλοποίησης	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 5.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	

[2] Ως μονάδα μπορεί να ληφθεί : η ώρα, η ημέρα, ο μήνας, το φυσικό πρόσωπο, το εισιτήριο, το χιλιόμετρο, κ.λπ. Το γινόμενο «Ποσότητα Μονάδων» x «Τιμή Μονάδος» ισούται με το «Συνολικό Κόστος».

[3] Σε περίπτωση κοινών δαπανών να συμπεριληφθεί μόνο η επιμερισμένη δαπάνη, που αντιστοιχεί στην ενέργεια.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ (1)	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ (2)	Σύνολο μικτής αμοιβής και Ασφαλιστικών Εισφορών Εργοδότη (1 + 2)
					ΦΟΡΟΣ	ΧΑΡΤΟΣ	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ[4]	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

[4] Συμπληρώνεται σε περίπτωση μετακίνησης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ] 1 [ ] 2 [ ] 3 [ ] 4 [ ] 5 [ ] 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ)

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
	ΣΥΝΟΛΟ						

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/α με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/α με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.2.1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] [ ] [ ] [ ] [illegible] [ ] [illegible] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [illegible]

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.1. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9|]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [|] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [| | | | | | | | | |] 1 2 3 4 5 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ/ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ[5]	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. Έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

[5] Αναφέρεται η αγοραστική αξία του εξοπλισμού σε περίπτωση μίσθωσης.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.3.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ[6]	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Δεν συμπεριλαμβάνονται: α) Αναλώσιμα Είδη Υγιεινής και Ασφάλειας και Αναλώσιμες πρώτες ύλες για πρακτική.
β) Δαπάνες για πρακτική άσκηση.
γ) Δαπάνες συντήρησης των χώρων.

[6] Σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική νομοθεσία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημεί. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημεί. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	1 ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	2 ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ-ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	3 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	1+2+3
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.4.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με X) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐☐☐☐ ☐ (σημ. με X) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ	ΦΥΛΟ		ΗΛΙΚΙΑ		ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ[7]						ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ[8]								
	Α	Γ	Κάτω των 25	Ανω των 25	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
ΣΥΝΟΛΟ																			

7

1 Χωρίς Εκπαίδευση
2 Απόφοιτοι Δημοτικού
3 Απόφοιτοι Γυμνασίου
4 Απόφοιτοι Λυκείου
5 Ανώτερη - Ανώτατη Εκπαίδευση
6 Άλλο

8

1 Εργάζονται
2 Ανεργοι μέχρι 1 έτος
3 Ανεργοι περισσότερο από 1 έτος
4 Παρακολουθούσε εκπαιδευτικό πρόγραμμα
5 Πρακτική εξάσκηση
6 Μη απασχολούμενος (οικιακά)
7 Προστατευμένο εργαστήριο
8 Νοσηλευτικό κέντρο
9 Άλλο

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με X) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με X) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4.2. ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

- *Παρουσιάστε συνοπτικά το περιεχόμενο και τα αναμενόμενα αποτελέσματα της Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με X) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με X) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

4.3. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

(Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.)

➢ *Αναφέρατε τα αποτελέσματα του προγράμματος Εκπαίδευσης-Κατάρτισης Εκπαιδευτών, Στελεχών και Λοιπού προσωπικού των υπηρεσιών του τομέα Ψυχικής Υγείας.*

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Σύμφωνα με το Αρθρο 21 παράγραφος 4 του Κανονισμού 2082/93 από 20-7-1993, η αρμόδια αρχή πιστοποιεί την ακρίβεια των πληροφοριών που περιέχονται στην Αίτηση και στα διάφορα παραρτήματά της.

Επίσης βεβαιώνει οτι ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ανήκει στο νομικό πρόσωπο του Φορέα και όχι σε φυσικό πρόσωπο.

Σφραγίδα - Υπογραφή

Ημερομηνία

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-6 Ι

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 9 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ[1]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

1 Επισυνάπτονται Βιογραφικά σημειώματα. Επικυρωμένα αντίγραφα Τίτλων Σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

1.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ, ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ Σ.Υ.Υ.

2.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ[2]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

[2] Επισυνάπτονται Βιογραφικά Σημειώματα, Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

2.2. ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

(Ένα Δελτίο ανά Άτομο ανά Μήνα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ: ____________________

ΕΠΩΝΥΜΟ: ____________________ ΟΝΟΜΑ: ____________________

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: ____________________

ΜΗΝΑΣ: ____________________ ΕΤΟΣ ____________________

Συμπληρώστε για κάθε ημέρα εργασίας τις απαιτούμενες πληροφορίες

ΗΜΕΡΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
ΣΥΝΟΛΟ				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ____________________

(όνομα) (Υπογραφή - Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

3.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΙΣΤ. ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

(όνομα) (Υπογραφή - Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/ά με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/ά με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

3.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ.	Ώρα	Υπογρ.Υπευθ
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

(όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ:

(όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Δ-6 ΙΙ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

(Αρθρο 9 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

1.1. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ[1]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

[1] Επισυνάπτονται Βιογραφικά Σημειώματα, Επικυρωμένα αντίγραφα Τίτλων Σπουδών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]
(σημ/λ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: [ ]

1.2. ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

2.1 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ[2]

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΦΜ	ΑΔΤ	ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ: (όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

[2] Επισυνάπτονται δικαιολογητικά συμμετοχής καταρτιζομένων σύμφωνα με άρθρο 9, ΑΔΤ, αντίγραφα ΑΔΤ.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

2.2 ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

		Ημερομηνία:				Ημερομηνία:				Ημερομηνία:			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

(όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΕΛΕΓΧΟΣ

(όνομα) (Υπογραφή – Ημερομηνία)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ6 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 1 4 3 4

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Α

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ : [ ]

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Α' ΕΞΕΤΑΣΗ		

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΠΕΣΤΑΛΗΣΑΝ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ		

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Β΄ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με X) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με X) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΕΝΤΥΠΑ[1]

		ΝΑΙ	ΟΧΙ
α.	ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ		
β.	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
γ.	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
δ.	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΛΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ		
ε.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΕΝΤΥΠΟ Α)		
στ.	ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΘΕΣΗΣ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ (εφόσον αυτή προβλέπεται)		
ζ.	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (εφόσον αυτή υφίσταται)		
η.	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (Ν. 1599/86) ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ		
θ.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (ΕΝΤΥΠΟ Β-1)		
ι.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΕΝΤΥΠΟ Β-2)		
κ.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ Β-3)		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα, ... 199..

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

[1] Τα δικαιολογητικά με στοιχεία β, γ και δ υποβάλλονται εφόσον κατά νόμον χορηγούνται στον φορέα, άλλως θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η μη δυνατότητα προσκόμισής τους.
Ας σημειωθεί ότι τα έντυπα με στοιχεία ι και κ, υποβάλλονται είτε και τα δύο, είτε τουλάχιστον ένα από τα δύο.

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΕΝΤΥΠΟ Ε-1Β

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Α΄ ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ : [ ]

Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας

	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ
ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ		

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ (Έντυπο Β1)

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

		ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ
α.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ		
β.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ		
γ.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ		
δ.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
ε.	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
στ.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
ζ.	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
η.	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
θ.	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΥ		
ι.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
κ.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		

II) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

		ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ
α.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ		
β.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ		
γ.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		
δ.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ε.	ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
στ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Αθήνα, ... 199..

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐☐☐☐ ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

ΕΝΤΥΠΟ Ε-2Ι

Συμπληρώνεται από τους Αξιολογητές

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Ι. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Β΄ΦΑΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 1ος☐ 2ος☐ 3ος☐

(Αρθρο 14 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ :

ΕΠΩΝΥΜΟ: ____________________ ΟΝΟΜΑ: ____________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α. : ☐

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐☐☐☐ ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Α. Δομή και Περιεχόμενο της Πρότασης		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
A_1	• Η πληρότητα της αιτιολόγησης και καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των χρηστών και της αγοράς εργασίας. • Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας του προγράμματος σε σχέση με την πορεία ένταξης στην αγορά εργασίας και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου. • Η επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών καθώς και των εμπλεκομένων στις Συνοδευτικές – Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (ΣΥΥ), σε συνάρτηση με τις ιδιαιτερότητες της ομάδας-στόχου που εξυπηρετεί το Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα.		0,60	*max 60*
A_2	• Η επάρκεια της πολυδιάστατης προσέγγισης και η συμπληρωματικότητα των προτεινομένων ενεργειών στο πρόγραμμα. • Η σαφήνεια και η εφικτότητα του σκοπού, των στόχων και του περιεχόμενου του προγράμματος. • Η επάρκεια των προδιαγραφών των , συμμετεχόντων στα προγράμματα καθώς και η επάρκεια των κριτηρίων για την επιλογή τους. • Το αναμενόμενο επίπεδο αύξησης των ικανοτήτων, ειδίκευσης και εμπειρίας των συμμετεχόντων του προγράμματος.		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

1.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Β. Μεθοδολογία και Διαδικασίες Εφαρμογής		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
B_1	• Η εκτίμηση της συμβολής της καινοτομίας που τυχόν προτείνεται εφ' όσον αυτή προβλέπεται να αυξήσει την αποτελεσματικότητα του Προγράμματος. Ως καινοτομία θεωρούνται στοιχεία που σχετίζονται με τις ανάγκες και τις δυνατότητες του πληθυσμού- στόχου και την εξέλιξη της Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης, όπως είναι: - Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα (π.χ. πολυμέσα). Οι νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι (π.χ. εκπαίδευση εξ αποστάσεως)και οι νέες μεθοδολογικές προσεγγίσεις. - Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων (π.χ. μόνιμες δομές και υποδομές). Η ενίσχυση υπαρχουσών δεξιοτήτων – ειδικοτήτων που ανταποκρίνονται στη ζήτηση της αγοράς εργασίας. - Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων – ικανοτήτων. • Η επάρκεια της μεθοδολογίας εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης για την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. • Η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης διαδικασίας παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του προγράμματος, του συστήματος αυτοαξιολόγησης των ενεργειών και του μηχανισμού ανάδρασης των αποτελεσμάτων [ως μηχανισμός ανάδρασης αποτελεσμάτων (feedback), νοείται ο μηχανισμός παρακολούθησης της υλοποίησης/αξιολόγησης των ενεργειών και διάδοσης των αποτελεσμάτων προκειμένου να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις στις ενέργειες]. • Η πληρότητα της προτεινόμενης διαδικασίας διάδοσης των αποτελεσμάτων.		0,60	*max 60*
B_2	• Η χρονική αλληλουχία και λογική συνέχεια των επιμέρους ενεργειών. • Η διασφάλιση της συμμετοχικότητας των χρηστών στις διαδικασίες του προγράμματος. • Η εξατομικευμένη προσέγγιση. • Η επάρκεια των διαθέσιμων μέσων (εξοπλισμός, υποδομή) ανά ομάδα-στόχο ή ενέργεια. • Η πληρότητα και ο ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του προγράμματος ανά μέτρο και ενέργεια. • Η μεθοδολογία συλλογής και κάθετης ροής των δεδομένων πληροφόρησης για ενημέρωση των στελεχών υλοποίησης όπως και για την τροφοδοσία της Βάσης Δεδομένων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. • Η σαφήνεια και συνάφεια των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής των συμμετεχόντων σε συνδυασμό με τους επιδιωκόμενους σκοπούς και τις ιδιαιτερότητες κάθε ομάδας-στόχου. • Η εκτίμηση της συμβολής της διακρατικής δράσης (μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας, μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες – Μέλη της ΕΕ) – όπου προτείνεται- στην αύξηση της αποτελεσματικότητας του Προγράμματος.		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: ΥΠ4 ΥΠ6 ΜΕΤΡΑ: ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

3.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Γ. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα		Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
Γ_1	• Ειδικότερα για τα ολοκληρωμένα προγράμματα η μεθοδολογία παρακολούθησης των συμμετεχόντων μετά το πέρας του προγράμματος και της πορείας των στην αγορά εργασίας.		0,60	*max 60*
Γ_2	• Η συμβολή του προγράμματος στην κοινωνικοοικονομική ένταξη των επωφελούμενων του τομέα ψυχικής υγείας.		0,40	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9] [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

3.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

4. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

(Σύνοψη παρατηρήσεων καθώς και τυχόν τροποποιήσεις που προτείνονται στις προτεινόμενες ενέργειες)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] [ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

5. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ
Α' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Β' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,35	*max 35*
Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	*max 30*
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ			*max 100*

Αθήνα, ... 199..

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ: ______________________ ΟΝΟΜΑ: ______________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α.: [ ]

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ______________________

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ6 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) ☐ 4.14 ☐ 4.18 ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 9.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ΕΝΤΥΠΟ Ε-2ΙΙ

Συμπληρώνεται από τους Αξιολογητές

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΙΙ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Β΄ΦΑΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 1ος☐ 2ος☐ 3ος☐

(Αρθρο 14 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ :

ΕΠΩΝΥΜΟ: ______________________ **ΟΝΟΜΑ:** ______________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α. : ☐

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Α. Δομή και Περιεχόμενο της Πρότασης	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
• Η ακρίβεια και η εφικτότητα του σκοπού και των στόχων του προγράμματος. • Η πληρότητα της περιγραφής του περιεχομένου του προγράμματος σε σχέση με το ολοκληρωμένο πρόγραμμα. • Η επαρκής ανάλυση των προσόντων και των προδιαγραφών των υπό κατάρτιση ατόμων και η συμβατότητά τους με το αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος. • Η επαγγελματική εμπειρία, το επιστημονικό επίπεδο και η εξειδίκευση του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος στο αντικείμενο κατάρτισης. • Η επαγγελματική εμπειρία και το επιστημονικό επίπεδο των εκπαιδευτών, όπως αυτό προκύπτει από τα βιογραφικά σημειώματα σε συνδυασμό με το αντικείμενο κατάρτισης. • Η εκπαιδευτική εμπειρία των εκπαιδευτών σε σχέση με τις απαιτήσεις των αντικειμένων κατάρτισης που αναπτύσσονται στο πρόγραμμα. • Η διαδικασία διάδοσης των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του προγράμματος.		**0,40**	*max 40*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

1.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Α' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημείωση με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημείωση με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Β. Μεθοδολογία και Διαδικασίες Εφαρμογής	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
• Η καταλληλότητα και η ποιότητα της επιστημονικής μεθοδολογίας. • Η μεθοδολογία οργάνωσης της θεωρίας και της πρακτικής άσκησης. • Η σαφήνεια και η επάρκεια του προτεινόμενου εσωτερικού συστήματος παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του εκπαιδευτικού προγράμματος.		0,30	max 30
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ] ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

2.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Β' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

3.1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Γ. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα	Βαθμολογία επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
• Η επάρκεια των μέσων (εξοπλισμού και υποδομής) που θα χρησιμοποιηθούν. • Η συνολική οργάνωση του προγράμματος (τεχνική, οικονομική, διαδικαστική). • Η διακρατική δράση, εάν προτείνεται, εφόσον βελτιώνει την ποιότητα του προγράμματος, βαθμολογείται αξιολογώντας τα επόμενα: Α. Τη μεταφορά τεχνογνωσίας. Β. Την ανταλλαγή εκπαιδευτών. Γ. Την ανταλλαγή καταρτιζομένων. Δ. Την από κοινού ανάπτυξη, διάδοση του εκπαιδευτικού υλικού. Ε. Τη συμβολή στην ομογενοποίηση των προσόντων. ΣΤ. Την από κοινού ανάπτυξη και υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος. • Η προσδοκώμενη βελτίωση των γνώσεων και των επαγγελματικών δεξιοτήτων των καταρτιζομένων.		0,30	*max 30*
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3.2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ Γ' ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

4. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

(Σε όψη παρατηρήσεων καθώς και τυχόν τροποποιήσεις που προτείνονται στις προτεινόμενες ενέργειες)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώστε με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώστε με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 ☐

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: 1 2 3 4 5 6

5. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ
Α' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,40	*max 40*
Β' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	*max 30*
Γ' ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	*max 30*
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ			*max 100*

Αθήνα, ... 199..

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ: ____________________ ΟΝΟΜΑ: ____________________

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ε.Μ.Α.: ☐

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ____________________

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 [ ] ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9 [ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ] 1 2 3 4 5 6

<u>ΕΝΤΥΠΟ Ε-3</u>

<u>Συμπληρώνεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή</u>

ΕΝΤΥΠΟ ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Γ΄ΦΑΣΗ

(Αρθρο 14 της Υπ. Απ. 110605 / 17-05-99)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (συμπλ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (συμπλ. με Χ) ☐ 4.1Α ☐ 4.1Β ☐ 4.2 ☐ 4.3 ☐ 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

I. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ______________________________

____

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ______________________________

____

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ				ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ
	Σ_1 (max 70)	Σ_2 (max 15)	Σ_3 (max 15)	Σ_i[1] (max 10)	
Α.					
Β.					
Γ.					
ΣΥΝΟΛΟ ΤΣ (max 100)					

ΤΣ = [$\Sigma_A + \Sigma_B + \Sigma_\Gamma$] / 3

όπου Σ_A := Σύνολο Βαθμολογητή Α = $\sum \Sigma_{Aj}$, j = 1, 2, 3

Σ_B := Σύνολο Βαθμολογητή Β = $\sum \Sigma_{Bj}$, j = 1, 2, 3

Σ_Γ := Σύνολο Βαθμολογητή Γ = $\sum \Sigma_{\Gamma j}$, j = 1, 2, 3

[1] (για κάθε i που ανήκει στο σύνολο (Α, Β, Γ))

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠΑ ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: ☐☐☐☐ ☐ (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:*

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΜΕΤΡΟ 4.1_A: ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ		
Σύνολο μηνιαίου μισθολογικού κόστους:		
Διάρκεια σε μήνες:		
Προϋπολογισμός:		
ΜΕΤΡΟ 4.1_B: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ		
Ώρες:		
Άτομα:		
Ωριαίο Κόστος:		
Προϋπολογισμός:		
ΜΕΤΡΟ 4.2: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		
Σύνολο μηνιαίου μισθολογικού κόστους:		
Διάρκεια σε μήνες:		
Προϋπολογισμός:		
ΜΕΤΡΟ 4.3: Σ.Υ.Υ.		
Σύνολο μηνιαίου μισθολογικού κόστους:		
Διάρκεια σε μήνες:		
Προϋπολογισμός:		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:		

Αθήνα, ... 199 ..

Η ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Πρόεδρος: (Υπογραφή)
2. Μέλος: (Υπογραφή)
3. Μέλος: (Υπογραφή)

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημ/λ. με Χ) ΥΠ4 [ ] ΥΠ5 [ ] ΜΕΤΡΑ: (σημ/λ. με Χ) [ ] 4.1Α [ ] 4.1Β [ ] 4.2 [ ] 4.3 [ ] 5.1 ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: [9][ ]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: [ ][ ] *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

II. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: ____

____

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ____

____

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ				ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ
	Σ_1 (max 70)	Σ_2 (max 15)	Σ_3 (max 15)	Σ_i [2] (max 10)	
Α.					
Β.					
Γ.					
ΣΥΝΟΛΟ ΤΣ (max 100)					

ΤΣ = $[\Sigma_A + \Sigma_B + \Sigma_\Gamma] / 3$

όπου Σ_A := Σύνολο Βαθμολογητή Α = $\sum \Sigma_{Aj}$, j = 1, 2, 3

Σ_B := Σύνολο Βαθμολογητή Β = $\sum \Sigma_{Bj}$, j = 1, 2, 3

Σ_Γ := Σύνολο Βαθμολογητή Γ = $\sum \Sigma_{\Gamma j}$, j = 1, 2, 3

[2] (για κάθε i που ανήκει στο σύνολο {Α, Β, Γ})

Ε.Π. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠ/ΜΑ: (σημειώ. με Χ) ΥΠ4 ☐ ΥΠ5 ☐ ΜΕΤΡΑ: (σημειώ. με Χ) 4.1Α 4.1Β 4.2 4.3 ☐ 5.1 ☐ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ: 9

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ: ☐☐ *ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:* 1 2 3 4 5 6

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΜΕΤΡΟ 5.1: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	
Ώρες:	
Άτομα:	
Ωριαίο Κόστος:	
Προϋπολογισμός:	

Αθήνα, ... 199 ..

Η ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Πρόεδρος: (Υπογραφή)

2. Μέλος: (Υπογραφή)

3. Μέλος: (Υπογραφή)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ